



Okresowe sprawozdanie z działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Mielcu za I kwartał 2016r.

(art. 22 ust. 5 pkt 3,5 ustawy o promocji zatrudnienia...)
oraz analiza występujących zdarzeń na lokalnym rynku pracy

Spis treści:

A. CHARAKTERYSTYKA LOKALNEGO RYNKU PRACY

- | | | |
|--|--------|--------|
| I. Analiza bezrobocia i struktura bezrobotnych | strony | 3 - 8 |
| II. Obsługa formalna bezrobotnych | strony | 9 - 10 |

B. DZIAŁALNOŚĆ CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ

- | | | |
|--|--------|---------|
| I. Realizacja zadań z zakresu poradnictwa zawodowego i szkoleń | strony | 10 - 12 |
| II. Realizacja zadań z zakresu pośrednictwa pracy | strony | 12 - 16 |
| III. Instrumenty rynku pracy | strony | 16 - 19 |

C. FUNKCJE KSIĘGOWE I ORGANIZACYJNE

- | | | |
|---|--------|---------|
| I. Gospodarka finansowa | strony | 19 - 23 |
| II. Zadania organizacyjno-administracyjne | strony | 23 - 27 |

A. CHARAKTERYSTYKA LOKALNEGO RYNKU PRACY

I. Analiza bezrobocia i struktura bezrobotnych

1. Wielkość i stopa bezrobocia

W końcu I kwartału 2016 roku w ewidencji bezrobotnych zarejestrowane były 6504 osoby bezrobotne oraz 149 osób poszukujących pracy.

W stosunku do danych z końca poprzedniego kwartału, liczba bezrobotnych zmniejszyła się o 610 osób, natomiast w porównaniu do danych z analogicznego okresu ubiegłego roku, liczba bezrobotnych była mniejsza o 722 osoby (spadek rok do roku o 10,0%).

W ogólnej liczbie bezrobotnych 879 osób (13,5%) posiadało prawo do zasiłku. W okresie ostatnich 12 miesięcy liczba osób uprawnionych do pobierania zasiłku uległa obniżeniu o 34 osoby.

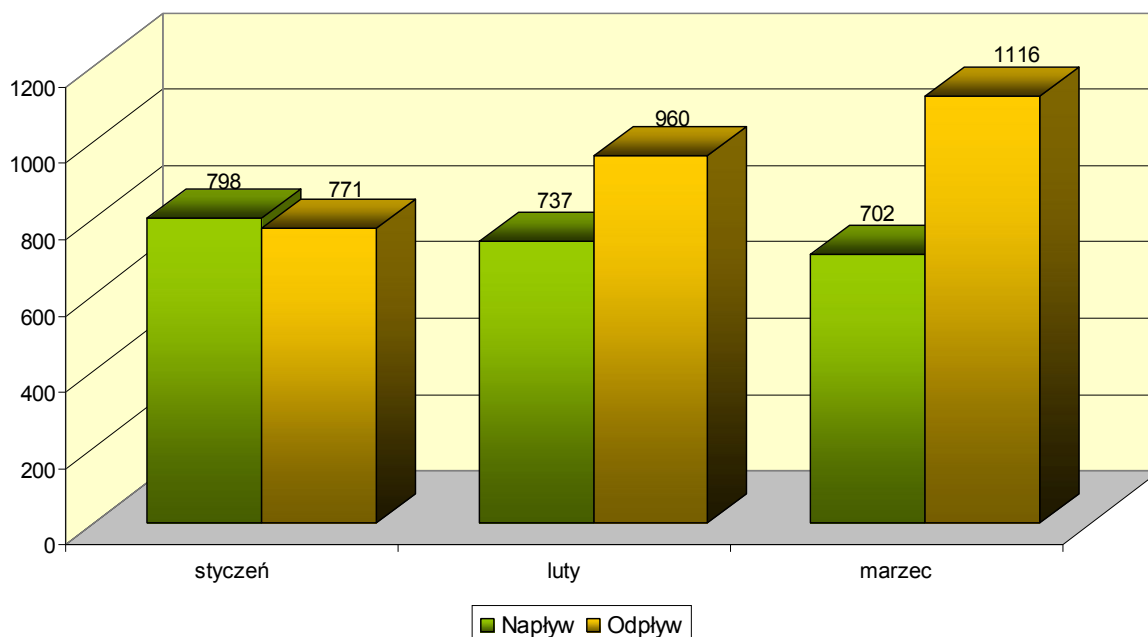
Bezrobotne kobiety stanowiły 52,2% ogółu bezrobotnych (3392 osoby) i pomimo spadku w ujęciu nominalnym o 308 osób (w porównaniu do danych z końca I kwartału 2015 roku) ich udział w ogólnej liczbie osób bezrobotnych uległ zwiększeniu o 1,0 punkt procentowy.

Stopa bezrobocia na koniec marca 2016r. wyniosła dla powiatu mieleckiego 9,9% i była najniższą (wraz z powiatem stalowowolskim) wśród powiatów ziemskich województwa podkarpackiego. Poziom bezrobocia obserwowany w powiecie mieleckim był niższy niż średnia dla całego województwa podkarpackiego, która na koniec I kwartału 2016 roku wynosiła 13,3% oraz niższy niż stopa bezrobocia w Polsce (10,0%).

2. Fluktuacja (płynność) bezrobocia

Analizując płynność bezrobocia czyli zmiany w liczbie osób rejestrujących się w Urzędzie oraz osób wyłączonych z ewidencji za I kwartał 2016r. można podobnie jak w latach ubiegłych zauważyć, że w miesiącu styczniu napływ bezrobotnych przewyższał odpływ co jest cechą charakterystyczną rynku pracy wynikającą z sezonowości zatrudnienia i wzrostu liczby bezrobotnych w miesiącach zimowych. Należy jednak odnotować, że na lokalnym rynku pracy zjawisko sezonowości jest coraz mniej odczuwalne głównie dzięki poprawie sytuacji przedsiębiorców oraz coraz bardziej efektywnym realizowaniu programów aktywizacji lokalnego rynku pracy. W miesiącu lutym zaobserwowano zmianę i liczba osób bezrobotnych wyłączonych z ewidencji przewyższyła o ponad 220 osób liczbę osób rejestrujących się jako bezrobotne. Dzięki korzystnym zmianom łączny bilans fluktuacji bezrobotnych za pierwsze 3 miesiące 2016 roku uległ zmniejszeniu o ponad 600 osób. W okresie I kwartału zarejestrowano łącznie 2237 osób bezrobotnych. W tym samym czasie status bezrobotnego z powodu podjęcia pracy lub z innych przyczyn utraciło 2847 osób. Podobną sytuację obserwowano również w I kwartale roku ubiegłego z tą różnicą, że łączny bilans fluktuacji bezrobotnych był zdecydowanie mniej korzystny, gdyż liczba osób wyrejestrowanych przewyższała liczbę zarejestrowanych tylko o 99 osób.

Fluktuacja (płynność) bezrobocia w I kwartale 2016 roku



Szczegółowe porównanie danych dotyczących napływu osób bezrobotnych w odniesieniu do I kwartału roku ubiegłego wskazuje, że niewielkiemu zmniejszeniu uległa liczba osób rejestrujących się po raz pierwszy. W pierwszym kwartale 2016 roku po raz pierwszy w urzędzie pracy zarejestrowało się 230 osób. Udział liczby osób bezrobotnych zarejestrowanych po raz pierwszy do liczby bezrobotnych zarejestrowanych po raz kolejny kształtował się na poziomie 11,5% i był zbliżony do odnotowanego na koniec 2015 roku (w poprzednim kwartale stosunek ten wynosił 12,0%). W porównaniu do danych za analogiczny okres roku ubiegłego udział osób zarejestrowanych po raz pierwszy do zarejestrowanych po raz kolejny zmniejszył się o blisko 3 punkty procentowe. Jednocześnie ogólny trend spadku liczby bezrobotnych miał swoje wyraźne odzwierciedlenie w ilości osób wyrejestrowanych z ewidencji Urzędu. W okresie trzech pierwszych miesięcy status bezrobotnego utraciło 692 osoby więcej niż w analogicznym okresie roku ubiegłego. W analizie porównawczej danych kwartalnych w odniesieniu do roku ubiegłego należy po raz kolejny zauważyć wzrost ilości podjęć pracy niesubsydiowanej. Jednocześnie zmniejszeniu uległa liczba osób, które utraciły status osoby bezrobotnej z powodu nie zgłoszenia się do urzędu pracy i nie potwierdzenia gotowości do podjęcia pracy. W I kwartale 2016 roku tylko 254 osoby nie potwierdziły gotowości do ewentualnego zatrudnienia (w tym samym okresie ubiegłego roku 395 osób). Spadek liczby osób, które utraciły status osoby bezrobotnej z powodu nie potwierdzenia gotowości do podjęcia pracy przełożył się na wzrost o 305 osób liczby bezrobotnych wyłączonych z ewidencji Urzędu z powodu dobrowolnej rezygnacji ze statusu osoby bezrobotnej. W porównaniu do I kwartału 2015 roku zwiększeniu uległa liczba nowo organizowanych form subsydiowanych. W szczególności udzielono większej liczby dotacji na otwarcie własnej firmy oraz więcej osób rozpoczęło udział w stażach zawodowych. W związku z uruchomieniem dodatkowego programu refundacji kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia zwiększyła się ogólna liczba refundowanych stanowisk pracy. W okresie sprawozdawczym 52 osoby więcej skorzystały z refundowanych miejsc pracy co oznacza wzrost o blisko 35% w porównaniu do I kwartału 2015 roku.

NAPŁYW I ODPIYW BEZROBOTNYCH				
Wyszczególnienie		I kw.2015r.	I kw.2016r.	Różnica
NAPŁYW		2056	2237	+181
nowo zarejestrowani bezrobotni				
w tym	rejestrujący się po raz pierwszy	259	230	-29
	rejestrujący się po raz kolejny	1797	2007	+210
z ogółem	po pracach interwencyjnych	35	3	-32
powracający	po robotach publicznych	0	3	+3
do	po odbyciu stażu	21	25	+4
ewidencji:	po szkoleniu	13	1	-12

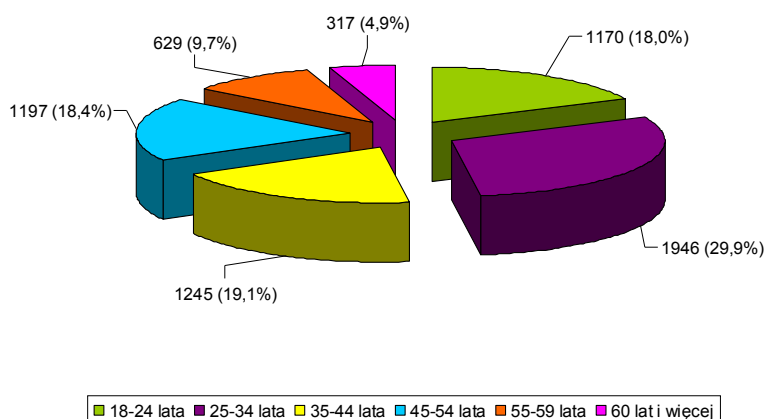
ODPIYW		2155	2847	+692
wyrejestrowani bezrobotni z powodu				
1	podjęcia pracy	1380	1580	+200
1.1	niesubsydiowanej	1229	1356	+127
1.2	subsidiowanej	151	224	+73
1.2.1	prac interwencyjnych	106	59	-47
1.2.2	robót publicznych	0	0	0
1.2.3	z tytułu udzielonej dotacji w tym:	44	69	+25
	- na podjęcie działalności gospodarczej	0	21	+21
	- na utworzenie przez pracodawcę dodatkowego miejsca pracy- doposażenie stanowiska pracy	44	48	+4
1.2.4	Inne w tym refundacja kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia	1	96	+95
2	rozpoczęcia szkolenia	13	12	-1
3	rozpoczęcia stażu	137	292	+155
4	z powodu nie potwierdzenia gotowości do pracy	395	254	-141
5	z powodu dobrowolnej rezygnacji ze statusu bezrobotnego	93	398	+305
6	Innych /m.in. odmowy bez uzasadnienia przyjęcia oferty pracy lub uczestnictwa w aktywnych programach rynku pracy, podjęcie nauki, wyjazd za granicę, nabycie praw emerytalnych i rentowych/	137	311	+311

Uwaga: Uwzględniając wytyczne MRPIPS z ewidencji bezrobotnych „statystycznie” wyrejestrowywane są osoby rozpoczynające staż, szkolenie, prace społecznie użyteczne, przygotowanie zawodowe i analogicznie osoby te, po ukończeniu programu, „statystycznie” są uwzględniane w napływie bezrobotnych.

3. Struktura bezrobotnych

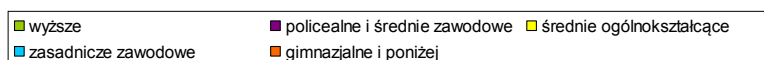
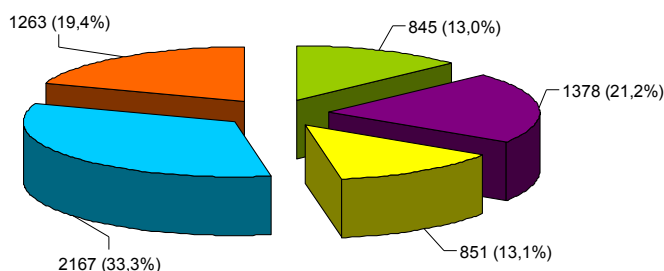
3.1 Bezrobotni według wieku

Na koniec I kwartału 2016r. najliczniejszą grupę osób bezrobotnych zarejestrowanych w Urzędzie stanowiły osoby w wieku 25-34 lata (1946 osób, co odpowiadało 29,9% ogółu bezrobotnych). Na drugim miejscu znalazła się grupa osób w wieku 35-44 lata (1245 osób - 19,1%) a na trzecim miejscu osoby w wieku 45-54 lata (1197 osób - 18,4%). Łącznie wskazane grupy stanowiły ponad 67% wszystkich osób bezrobotnych zarejestrowanych na dzień 31.03.2016r. Osoby bezrobotne w wieku 18-24 lata w strukturze osób bezrobotnych miały udział na poziomie 18,0% (1170). Jednocześnie była to grupa, w której poziom bezrobocia na przestrzeni ostatniego roku zmniejszył się najbardziej. W okresie rok do roku liczba bezrobotnych w wieku od 18-24 lat zmniejszyła się o 240 osób co oznacza spadek o blisko 19%. Udział osób bezrobotnych w wieku 55-59 lat w strukturze ogółem był analogiczny jak w ubiegłym roku i kształtował się na poziomie 9,7% (629 osób). Znaczny procentowy spadek liczby bezrobotnych odnotowano również wśród osób w wieku powyżej 60 roku życia. Na koniec marca 2016 roku liczba najstarszych bezrobotnych wynosiła 317 osób a ich udział w strukturze obniżył się do 4,9%.



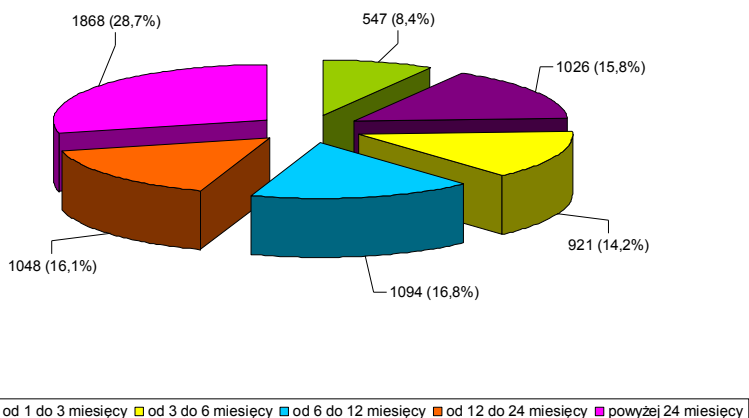
3.2 Bezrobotni według wykształcenia

Analizując strukturę osób bezrobotnych ze względu na poziom wykształcenia można zauważyć, że najliczniejszą grupę bezrobotnych stanowiły osoby legitymujące się wykształceniem zasadniczym zawodowym - 2167 osób co stanowiło 33,3% ogółu bezrobotnych. Należy podkreślić, że kobiety są generalnie lepiej wykształcone niż mężczyźni i ich udział w grupie osób z wykształceniem zasadniczym zawodowym wyniósł na koniec I kwartału 2016 roku tylko 43,5%. Drugą co do wielkości grupą osób bezrobotnych były osoby z wykształceniem policealnym i średnim zawodowym. Ich udział w ogólnej liczbie bezrobotnych wynosił 21,2% (1378 osób). Jednocześnie w tej grupie udział bezrobotnych kobiet jest odwrotny niż w przypadku osób z wykształceniem zasadniczym zawodowym, gdyż kobiety stanowiły 59,8% wszystkich osób posiadających wykształcenie policealne i średnie zawodowe. Na trzecim miejscu znalazła się grupa osób z wykształceniem gimnazjalnym i poniżej. Na koniec marca 2016r. grupa ta liczyła 1263 osoby i jej udział w ogólnej liczbie bezrobotnych wynosił 19,4%. W tej grupie bezrobotne kobiety stanowiły jedynie 36,7%. Grupa bezrobotnych posiadających wykształcenie średnie ogólnokształcące stanowiła 13,1% ogółu bezrobotnych (851 osób). Dwie na trzy osoby bezrobotne z wykształceniem średnim ogólnokształcącym to kobiety. Najmniej liczną grupę bezrobotnych stanowiły osoby legitymujące się wykształceniem wyższym. Ich udział w ogólnej liczbie bezrobotnych wynosił 13,0% (845 osób) z czego kobiety w tej populacji stanowiły blisko 70%.



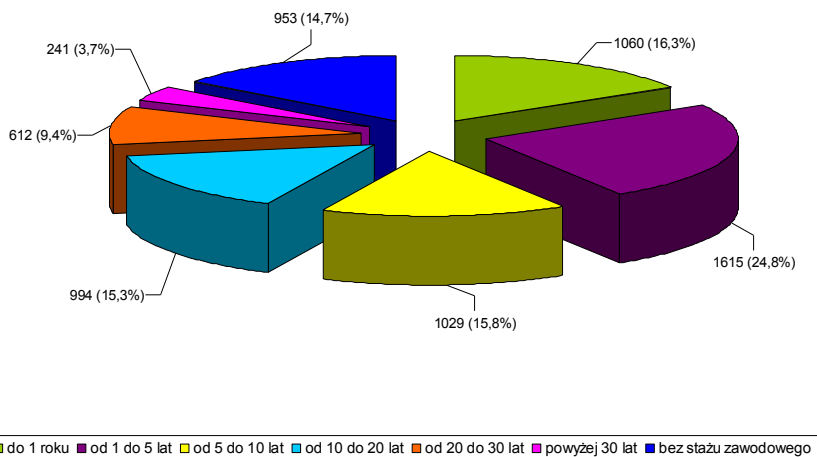
3.3 Bezrobotni według czasu pozostawania bez pracy

W końcu I kwartału 2016r. w ewidencji Urzędu pozostawało 2916 osób (44,8% ogółu bezrobotnych), które były bez pracy powyżej 12 miesięcy z czego osoby nie pracujące powyżej 24 miesięcy stanowili aż 64,1% ogółu pozostających bez zatrudnienia powyżej 1 roku. W porównaniu do danych z I kwartału 2015 roku udział osób pozostających bez pracy dłużej niż 1 rok zwiększył się o 3 punkty procentowe. Szczegółowa analiza populacji bezrobotnych nie pracujących powyżej 1 roku wskazuje, że ze względu na wiek najliczniejsze grupy tworzyły osoby w przedziałach wiekowych: 25 – 34 lata (763 osoby), 45 – 54 lata (696 osób) oraz 35 – 44 lata (674 osoby). Łącznie przedstawiciele tych 3 grup wiekowych stanowili blisko trzy czwarte (73,1%) wszystkich osób niepracujących powyżej 1 roku. Pod względem poziomu wykształcenia grupa bezrobotnych niepracująca powyżej 1 roku najliczniej reprezentowana była przez osoby z wykształceniem zasadniczym zawodowym - 1040 osób. Prawie 48% osób bezrobotnych posiadających wykształcenie zasadnicze zawodowe nie mogło znaleźć zatrudnienia dłużej niż 12 miesięcy. Pod tym względem w najgorszej sytuacji były osoby z wykształceniem gimnazjalnym i poniżej, ponieważ aż 55,5 (701 osób) pozostawało bez pracy powyżej 1 roku a w najlepszej sytuacji były osoby z wykształceniem wyższym gdyż tylko około 34% poszukiwało zatrudnienia dłużej niż 1 rok.



3.4 Bezrobotni według stażu pracy ogółem

Analizując strukturę osób bezrobotnych ze względu na staż pracy można zauważyć, że najliczniejszą grupę bezrobotnych stanowiły osoby posiadające staż pracy dłuższy niż 1 rok ale krótszy niż 5 lat - 1615 osób (24,8%). Drugą co do wielkości grupą były osoby ze stażem do 1 roku. Ich udział w ogólnej liczbie bezrobotnych wynosi 16,3% (1060 osób). Na trzecim miejscu znalazła się grupa osób legitymująca się stażem od 5 do 10 lat. Na koniec marca 2016 roku grupa ta liczyła 1029 osób i jej udział w ogólnej liczbie bezrobotnych wynosił 15,8%. W dalszej kolejności znalazła się grupa osób ze stażem od 10 do 20 lat (994 osoby - 15,3% wszystkich bezrobotnych) oraz osoby dotychczas niepracujące i nie posiadające doświadczenia zawodowego (953 osoby, czyli 14,7% ogółu bezrobotnych). Najmniej liczne grupy bezrobotnych stanowiły osoby legitymujące się bardzo długim stażem pracy. W przypadku osób, które przepracowały pomiędzy 20 a 30 lat, liczba bezrobotnych wyniosła na koniec I kwartału 2016 roku 612 osób a ich udział w strukturze bezrobotnych kształtował się na poziomie 9,4%. Najmniej osób bezrobotnych posiadało doświadczenie zawodowe w wymiarze powyżej 30 lat pracy bo zaledwie 241 osób (3,7%).



3.5 Bezrobotni według zawodów

Analizując zawody jakie posiadają osoby bezrobotne można wskazać, że spośród 2443 specjalności ujętych w Klasyfikacji Zawodów i Specjalności wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej na potrzeby rynku pracy, osoby bezrobotne zarejestrowane w Urzędzie reprezentują 588 różnych profesji. Jednocześnie należy zauważyć, że 40 najliczniej występujących zawodów wśród osób bezrobotnych skupia łącznie 3530 osób, co odpowiada 54,3% ogółu bezrobotnych. Zestawienie najczęstszych zawodów posiadanych przez osoby bezrobotne wskazuje, że spośród 40 profesji aż 28 zawodów to prace do których wykonywania wystarcza posiadanie wykształcenia na poziomie zasadniczym zawodowym. Do wykonywania 8 zawodów ujętych w tym rankingu konieczne jest posiadanie wykształcenia nie niższego niż średnie zawodowe lub policealne. Jedynie 4 zawody wymagają wcześniejszego ukończenia kształcenia na poziomie wyższym.

Kod zawodu	Nazwa zawodu	Ilość bezrobotnych wg stanu na 31.03.2016r.	Ilość ofert pracy i aktywizacji zawodowej w okresie I kwartału 2016r.	w tym oferty pracy subsydiowanej oraz stażu zawodowego
522301	Sprzedawca	414	100	52/6
512001	Kucharz	239	19	6/3
722204	Ślusarz	232	52	19/13
331403	Technik ekonomista	205	0	0
711202	Murarz	154	6	3/1
311504	Technik mechanik	147	2	1/1
263102	Ekonomista	141	1	1/0
753105	Krawiec	139	13	6/4
514101	Fryzjer	118	26	14/6
722314	Tokarz w metalu	117	6	1/1
313904	Operator zautomatyzowanej linii produkcyjnej	104	63	0
322002	Technik żywienia i gospodarstwa domowego	96	0	0
751201	Cukiernik	90	12	9/3
723103	Mechanik pojazdów samochodowych	78	14	8/2
311204	Technik budownictwa	73	0	0
723105	Mechanik samochodów osobowych	72	2	2/0
723307	Mechanik maszyn i urządzeń przemysłowych	72	5	1/1
722301	Frezer	70	6	0
242217	Specjalista administracji publicznej	69	0	0
713102	Malarz budowlany	69	4	3/2
931301	Pomocniczy robotnik budowlany	67	19	15/5
752205	Stolarz	66	16	13/3
314207	Technik rolnik	63	0	0
515303	Robotnik gospodarczy	60	16	16/12
411004	Technik prac biurowych	46	89	87/76
722307	Operator obrabiarek skrawających	45	7	2/0
834103	Mechanik-operator pojazdów i maszyn rolniczych	45	0	0
751204	Piekarz	43	5	3/3
712204	Posadzkarz	41	7	6/3
513101	Kelner	37	22	15/14
432103	Magazynier	35	63	29/21
911207	Sprzątaczką biurowa	35	8	4/4
613003	Rolnik	34	0	0
235921	Pedagog	32	1	0
334306	Technik administracji	32	9	9/8
712601	Hydraulik	32	1	1/0
741203	Elektromechanik pojazdów samochodowych	32	1	1/1
311303	Technik elektryk	29	1	0
932101	Pakowacz ręczny	29	23	8/0
242113	Specjalista do spraw organizacji usług gastronomicznych, hotelowych i turystycznych	28	1	1/1

3.6 Bezrobotni według miejsca zamieszkania

Szczegółowe zestawienie osób bezrobotnych z uwzględnieniem miejsca zamieszkania i porównanie danych za okres sprawozdawczy z analogicznym kwartałem roku ubiegłego wskazuje na dalszy spadek liczby osób bezrobotnych zamieszkałych na terenie miasta Mielca. Na przestrzeni ostatniego roku udział bezrobotnych mielczan w strukturze bezrobotnych ogółem zmniejszył się o blisko 2 punkty procentowe do poziomu 43%. Należy zauważyć, że pomimo ogólnego spadku poziomu bezrobocia w dwóch gminach (Borowa oraz Gawłuszowice) liczba osób bezrobotnych uległa zwiększeniu. Jednocześnie spadek liczby bezrobotnych kobiet w 70% dotyczył kobiet zamieszkałych na terenie miasta Mielca. Dzięki czemu udział bezrobotnych mielczanek w strukturze bezrobotnych kobiet ogółem uległ obniżeniu o 2,4 punkty procentowe do poziomu 41,2%. Liczba kobiet pozostających bez pracy zmniejszyła się we wszystkich gminach powiatu mieleckiego chociaż w niektórych gminach spadek miał charakter wyłącznie symboliczny.

Gmina	I kwartał 2015 rok					I kwartał 2016 rok				
	Liczba bezrobotnych				Procentowy udział bezrobotnych z gminy w ogólnej liczbie bezrobotnych	Liczba bezrobotnych				Procentowy udział bezrobotnych z gminy w ogólnej liczbie bezrobotnych
	Ogółem		w tym kobiet			Ogółem		w tym kobiet		
		w tym z prawem do zasiłku		w tym z prawem do zasiłku			w tym z prawem do zasiłku		w tym z prawem do zasiłku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
M.Mielec	3227	451	1613	226	44,7	2798	402	1398	187	43,0
GM.Mielec	658	82	356	44	9,1	620	87	331	41	9,5
GM.Tuszów Narodowy	488	63	257	30	6,7	435	56	243	30	6,7
M. i GM.Przeclaw ¹	785	102	399	53	10,9	733	112	381	64	11,3
GM.Borowa	250	25	127	12	3,5	258	40	130	19	4,0
GM.Czermin	320	41	184	22	4,4	326	45	180	21	5,0
GM.Gawłuszowice	136	14	69	6	1,9	118	12	64	11	1,8
GM.Wadowice Górne	373	44	192	21	5,1	333	42	174	26	5,1
GM.Padew Narodowa	247	26	125	15	3,4	228	23	123	9	3,5
M. i GM.Radomyśl Wielki ²	742	65	378	34	10,3	655	60	368	34	10,1
Razem	7226	913	3700	463	100,0	6504	879	3392	442	100,0

1 - miasto i gmina Przeclaw ujmowana jest łącznie z kodem terytorialnym 181107

2 - miasto oraz gmina Radomyśl Wielki ujmowana jest łącznie z kodem terytorialnym 181108

Warto podkreślić, że w porównaniu do analogicznego okresu roku ubiegłego o 34 osoby zmniejszyła się liczba bezrobotnych uprawnionych do zasiłku. Najwięcej osób z prawem do zasiłku, bo blisko 46% ogółu uprawnionych, zamieszkiwało na terenie miasta Mielca. Najmniej osób mieszkało w gminie Gawłuszowice (12 osób - 1,4% ogółu osób z prawem do zasiłku). Na przestrzeni ostatnich 12 miesięcy najwięcej osób pobierających zasiłek dla bezrobotnych ubyło w gminie miejskiej Mielec (49 osób) a najwięcej przybyło w gminie Borowa (15 osób), co oznaczało wzrost liczby uprawnionych do zasiłku z tej gminy o 60%.

3.7 Bezrobotni według kategorii osób będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy

WYSZCZEGÓLNIENIE	Liczba ogółem	Udział % w ogólnej liczbie bezrobotnych
do 30 roku życia	2207	33,9
do 25 roku życia	1170	18,0
długotrwale bezrobotni	3654	56,2
powyżej 50 roku życia	1609	24,7
korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej	104	1,6
posiadające co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia	1104	17,0
posiadające co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia	2	0,03
niepełnosprawni	481	7,4

Wyjaśnienie: w wyszczególnionych kategoriach niejednokrotnie osoby są wskazane jednocześnie w kilku grupach tj. np. osoba w wieku do 25 lat może być również wykazana w kategorii długotrwale bezrobotni i/lub posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia w związku z tym kategorie te nie podlegają sumowaniu dającemu wynik równy ogólnej liczbie bezrobotnych w końcu okresu badawczego.

Analiza poszczególnych kategorii osób bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy wskazuje, że ponad 56% ogółu bezrobotnych stanowią osoby długotrwale bezrobotne czyli pozostające bez pracy dłużej niż 12 miesięcy w przeciągu ostatnich 2 lat. Jednocześnie ponad jedna trzecia bezrobotnych to osoby do 30 roku życia z czego 53% to osoby w wieku do 25 roku życia. Blisko co czwarty bezrobotny to osoba powyżej 50 lat. W ewidencji osób bezrobotnych na koniec okresu sprawozdawczego pozostawały także 1104 osoby wychowujących co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia (17% ogółu bezrobotnych), 104 osoby korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej oraz 481 osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności.

Analizę sporządził: Marek Przygoda - inspektor powiatowy

II. Obsługa formalna bezrobotnych

Rejestracja bezrobotnych i poszukujących pracy dokonywano na podstawie przepisów Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12.11.2012 roku w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy. Uzyskane informacje dotyczące danych osobowych, wykształcenia, posiadanych uprawnień i umiejętności, okresów zatrudnienia oraz danych pracodawców na rzecz których bezrobotny świadczył pracę, członków rodziny pozostających z bezrobotnym we wspólnym gospodarstwie domowym, oczekiwań względem Urzędu, posiadanych orzeczeń o stopniu niepełnosprawności oraz podlegania ubezpieczeniom zdrowotnym i społecznym wprowadzono do systemu komputerowego Syriusz Std. Od rzetelnego zgromadzenia danych uzależniona jest prawidłowa i skuteczna aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych.

Na podstawie zebranych informacji ustalono status bezrobotnych, zweryfikowano uprawnienia w tym prawo do pobierania zasiłku dla osób bezrobotnych oraz przygotowywano decyzje administracyjne.

Rejestracja osób bezrobotnych i poszukujących pracy odbywała się bezpośrednio w urzędzie pracy, za pomocą platformy praca.gov.pl z podpisem elektronicznym oraz za pośrednictwem platformy praca.gov.pl bez podpisu elektronicznego. Z możliwości rejestracji elektronicznej w I kwartale 2016 roku skorzystało 5 osób.

1. Rejestracja i obsługa formalna bezrobotnych

Przyjmowano od osób bezrobotnych oświadczenia dotyczące podleganiu ubezpieczeniom zdrowotnym oraz wnioski o objęcie ubezpieczeniem członków rodzin, wprowadzano zmiany w danych osób zarejestrowanych, wyrejestrowywano bezrobotnych, wydawano zaświadczenia, przygotowywano i przekazywano dokumentację zgłoszeniową dotyczącą ubezpieczeń do ZUS, przyznawano i pozbawiano prawa do zasiłku, stypendium z tytułu stażu lub szkolenia, przyznawano i pozbawiano dodatków aktywizacyjnych, obsługiwano odwołania od decyzji administracyjnych, refundacje świadczeń integracyjnych oraz zwroty nienależnie pobranych świadczeń.

W związku z udostępnieniem przez ZUS możliwości weryfikacji konta ubezpieczonego Urząd został zobowiązany do sprawdzania czy dokumenty przedstawione przez bezrobotnego podczas rejestracji są tożsame z zapisami na jego koncie w ZUS. Weryfikacja odbywa się za pomocą bezpośredniej łączności internetowej. Pracownicy Działu Ewidencji i Świadczeń zweryfikowali w I kwartale 5746 osób z czego wobec ponad 450 osób prowadzono postępowanie wyjaśniające.

Rejestracje		I kwartał 2016r
1.	Bezrobotni ogółem: w tym: - bezrobotni z prawem do zasiłku - bezrobotni bez prawa do zasiłku	2211 614 1597
2.	Poszukujący pracy	13
Obsługa formalna bezrobotnych		
1.	przyjęcie oświadczeń o podleganiu ubezpieczeniu zdrowotnemu oraz spełnieniu warunków do nabycia statusu bezrobotnego	2211
2.	wprowadzenie do komputerowej bazy danych informacji zawartych w pisemnie sporządzonej karcie rejestracyjnej	2211
3.	wydanie informacji o prawach, obowiązkach i formach pomocy	2211
4.	uzupełnienie dokumentacji zdarzeń w aktach osobowych bezrobotnych	2218
5.	zweryfikowanie uprawnień bezrobotnych	1312
6.	wyłączenie z rejestru i przekazanie do zbioru akt czasowo wyłączonych z rejestru	2543
7.	weryfikacja danych osób bezrobotnych w ZUS za pomocą usług elektronicznych	5746
8.	wydanie zaświadczeń dotyczących statusu osoby bezrobotnej, wysokości pobieranych świadczeń, oraz uprawnień do świadczeń zdrowotnych	2105
9.	przyjęcie oświadczeń o osiągniętych dochodach przez bezrobotnych	9
10.	zgłoszenie do ubezpieczeń zdrowotnych i społecznych świadczeniobiorców: - osób zarejestrowanych jako bezrobotne - bezrobotnych pozbawionych statusu	2115 2473
11.	sporządzenie i przekazanie do ZUS dokumentów zgłoszeniowych do ubezpieczeń zdrowotnych i społecznych	7467
12.	przyjęcie odwołań od decyzji administracyjnych	15

13.	wznowienie postępowań administracyjnych i uchylenie w trybie art.151 KPA	115
14.	wydanie decyzji administracyjnych dotyczących: - przyznania i utraty statusu bezrobotnego lub poszukującego pracy - przyznania, wstrzymania, wznowienia i utraty prawa do zasiłku dla bezrobotnych, dodatku aktywizacyjnego oraz stypendium - obowiązku zwrotu nienależnie pobranych świadczeń Razem wydanych decyzji:	4754 1612 7 6373
15.	udzielenie odpowiedzi na pisma w sprawie statusu i świadczeń dla potrzeb policji, prokuratury, komornika, ZUS, KRUS i innych upoważnionych instytucji	730
16.	przyznanie dodatku aktywizacyjnego	194
17.	przyjęcie zgłoszeń rezygnacji ze statusu bezrobotnego	398
18.	przyjęcie zgłoszeń podjęcia zatrudnienia przez bezrobotnych	1580
19.	pozbawienie statusu bezrobotnego z tytułu niezgłoszenia w wyznaczonym terminie	254

2. Sporządzenie list wypłat oraz dokumentacji rozliczeniowej z ZUS i US świadczeń

Lp.	Rodzaj świadczenia:	Ilość uprawnionych	Wartość wypłaconych świadczeń w złotych
		I kwartał 2016r.	I kwartał 2016r.
1.	zasiłki dla bezrobotnych	3236	2 789 939,97
2.	stypendia stażowe	217	195 122,70
3.	dodatki aktywizacyjne	457	117 909,50
4.	świadczenia integracyjne	36	37 217,34
5.	stypendia podyplomowe	19	3 151,70

Wymienione wyżej zadania wykonywało 11 pracowników przy wsparciu 5 stażystów pod nadzorem kierownika Działu Ewidencji i Świadczeń.

B. DZIAŁALNOŚĆ CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ

I. Realizacja zadań z zakresu poradnictwa zawodowego i szkoleń

1. Poradnictwo zawodowe

W okresie sprawozdawczym praca doradców obejmowała następujące obszary zagadnień:

1. Grupowe poradnictwo zawodowe,
2. Poradnictwo indywidualne,
3. Grupowa informacja zawodowa i preorientacja zawodowa.

1.1 Grupowe poradnictwo zawodowe

Lp.	NAZWA I TEMATYKA ZAJĘĆ:	I kw. 2016
		Liczba edycji / Liczba osób
1.	<i>Biznes plan</i> – zapoznanie się z zasadami prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Indywidualne konsultacje w zakresie przygotowania wniosku o dotacje na rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej	6/71
2.	<i>Przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej</i> - zajęcia dają możliwość przygotowania osoby bezrobotnej do bezpośredniego kontaktu z pracodawcą. Analiza pytań, które padają na rozmowie kwalifikacyjnej, przebieg rozmowy, mowa ciała i reakcja na stres	1/8
3.	<i>Dokumenty aplikacyjne</i> - ćwiczenia praktyczne z wykorzystaniem komputera pozwalające nabyć umiejętności sporządzania dokumentów aplikacyjnych	1/4

4.	<i>Rynek Pracy – zajęcia, na których omawiane są zasady funkcjonowania rynku pracy oraz zmiany i tendencje jakie zachodzą na lokalnym i globalnym rynku pracy</i>	1/2
5.	<i>Metody poszukiwania pracy - Zapoznanie uczestników z metodami poszukiwania pracy i ich skuteczność na rynku pracy. Zapoznanie z agencjami pracy tymczasowej. Analiza aktualnych ogłoszeń i ofert pracy. Metoda konkursowa - wymogi formalne i merytoryczne</i>	1/9
6.	<i>Aktywni na rynku pracy</i>	1/8
RAZEM		11/102

1.2 Poradnictwo indywidualne

W zakresie poradnictwa indywidualnego przeprowadzono w I kwartale 276 porad indywidualnych. Porady dotyczyły:

1. Likwidowania deficytów w zakresie umiejętności poszukiwania pracy i poruszania się po rynku pracy,
2. Pomocy w zaplanowaniu ścieżki kariery zawodowej,
3. Pomocy w tworzeniu dokumentów aplikacyjnych oraz w przygotowaniu do rozmów kwalifikacyjnych,
4. Wyboru kierunku szkolenia - opiniowanie wniosków kandydatów na szkolenia indywidualne i grupowe,
5. Badania predyspozycji do prowadzenia własnej działalności gospodarczej,
6. Opracowania Indywidualnego Planu Działania dla osób bezrobotnych, określanie profilu pomocy dla osób bezrobotnych.

W ramach prowadzonego poradnictwa zawodowego przebadano 40 osób testami z zakresu oceny predyspozycji do prowadzenia działalności gospodarczej oraz testami do diagnozowania zainteresowań, preferencji, predyspozycji zawodowych, temperamentu i osobowości.

1.3 Grupowa informacja zawodowa i preorientacja zawodowa

W I kwartale przeprowadzono 7 spotkań grupowej informacji zawodowej, w których uczestniczyły 53 osoby. Spotkania zorganizowano dla osób nowo zarejestrowanych w celu poinformowania o prawach i obowiązkach osoby bezrobotnej oraz przedstawienia oferowanych usług i instrumentów rynku pracy.

2. SZKOLENIA

W okresie sprawozdawczym praca specjalistów do spraw rozwoju zawodowego obejmowała następujące obszary zagadnień:

1. Szkolenia grupowe,
2. Szkolenia indywidualne,
3. Działania z Krajowego Funduszu Szkoleniowego,
4. Finansowanie studiów podyplomowych.

2.1 Szkolenia grupowe

W I kwartale wyłoniono wykonawcę do przeprowadzania badań lekarskich dla klientów i pracowników PUP. Ponadto wyłoniono wykonawców na przeprowadzenia szkoleń grupowych z zakresu:

- Spawanie w osłonie CO₂ metodą MAG i w osłonie argonu metodą TIG – przetarg nieograniczony,
- Kierowca operator wózków jezdniowych - przetarg nieograniczony.

A. Szkolenia finansowane ze środków Funduszu Pracy

W I kwartale 2016r. podpisano umowy na przeprowadzenia szkoleń grupowych:

Lp.	Nazwa szkolenia:	Realizatorzy szkoleń	Liczba osób	I kwartał
				koszt
1	Spawanie metodą MAG i metodą TIG	Zakład Doskonalenia Zawodowego w Rzeszowie ul. Piłsudskiego 2 35-959 Rzeszów	20	62000
2.	Kierowca operator wózków jezdniowych	Liga Obrony Kraju Stowarzyszenie Oddział Biura Zarządu Głównego w Krakowie ul. Pomorska 2 30-039 Kraków	48	36144
RAZEM			68	98144

W I kwartale w szkoleniu Spawanie metodą MAG i metodą TIG rozpoczęło udział 10 uczestników.

B. Szkolenia ze środków Unii Europejskiej – Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój

W I kwartale 2016r. podpisano umowy na przeprowadzenia szkoleń grupowych:

Lp.	Nazwa szkolenia:	Realizatorzy szkoleń	Liczba osób	I kwartał
				koszt
1	Spawanie metodą MAG i metodą TIG	Zakład Doskonalenia Zawodowego w Rzeszowie ul. Piłsudskiego 2 35-959 Rzeszów	20	62000
2.	Kierowca operator wózków jezdniowych	Liga Obrony Kraju Stowarzyszenie Oddział Biura Zarządu Głównego w Krakowie ul. Pomorska 2 30-039 Kraków	36	27108
RAZEM			56	89108

Szkolenia będą realizowane w kolejnych kwartałach.

2.2 Szkolenia indywidualne

W I kwartale na szkolenia indywidualne realizowane pod warunkiem zapewnienia zatrudnienia przez przyszłego pracodawcę skierowano 2 osoby.

Lp.	Nazwa szkolenia:	Realizatorzy szkoleń	Liczba osób	I kwartał
				koszt
1	Kwalifikacja wstępna przyspieszona w zakresie prawa jazdy kategorii C	Ośrodek Szkolenia Zawodowego „AUTOKURS” Henryk Żelasko Czermin 330a 39-304 Czermin	2	3160
RAZEM			2	3160

2.3 Finansowanie działań ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego

W I kwartale 2016r. przeprowadzono nabór i rozpatrzone wnioski na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy. Zgodnie z obowiązującym priorytetem w 2016r. środki KFS mogą być wydawane na:

- wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego tj. pozostającego w bezpośrednim związku z branżą lub zawodem, mającego na celu uzyskanie lub uaktualnienie kompetencji do celów zawodowych,
- wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników, którzy mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej,
- wsparcie młodych, nowozatrudnionych pracowników na podstawie umów, o których mowa w art.150 f ust.1 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Na finansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego Urząd pozyskał w 2016 roku kwotę 500 000,00 złotych w tym na promocję KFS 10 000,00 złotych. Na podstawie złożonych wniosków zaplanowano, że kształceniem ustawicznym objętych zostanie 290 osób.

W okresie sprawozdawczym pracodawcy złożyli 178 wniosków o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy. W I kwartale 2016r. podpisano 7 umów:

- Zespół Żłobków Miejskich – 7200,00 zł,
- Stalmax Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością - 14400,00 zł,
- ROBIMAX Jeż Robert - 3280,00 zł,
- "STALBIG" Maria Jeż – 2720,00 zł,
- Specjalistyczny Gabinet Stomatologiczny Jolanta Roguz-Cwanek – 12350,50 zł,
- "Adform Group" S.A - 22 499,04 zł,
- Przedsiębiorstwo Wielobranżowe "Top-Servis" Bąk Mirosław – 10320,00 zł.

2.4 Finansowanie studiów podyplomowych pod zapewnienie zatrudnienia

W I kwartale 2016 roku zawarto 1 umowę o finansowanie kosztów studiów podyplomowych oraz kontynuowano finansowanie studiów dla 6 uczestników na podstawie umów zawartych w latach ubiegłych.

II. Realizacja zadań z zakresu pośrednictwa pracy

W I kwartale roku 2016 pracodawcy zgłosili łącznie 1952 miejsca pracy i aktywizacji zawodowej.

Oferty podjęcia pracy na podstawie umów o pracę lub umów cywilnoprawnych bez finansowego wsparcia urzędu tzw. oferty niesubsydiowane stanowiły 53,8% wszystkich ofert (1050 stanowisk pracy).

1. Zgłoszone oferty pracy niesubsydiowanej

I kwartał 2016r.	Ilość pracodawców zgłaszających oferty pracy	Ilość stanowisk pracy	Dla osób ze stopniem niepełnosprawności
Zgłoszone przez pracodawców	374	598	54
Zgłoszone przez agencje zatrudnienia	62	442	6
Pozyskane przez urząd	1	10	0
Razem	437	1050	60

1.1 Realizacja ofert pracy niesubsydiowanej

I kwartał 2016r.	Ilość osób skierowanych	Ilość podjęć pracy na podstawie wydanych skierowań
Podjęcia pracy potwierdzone przez pracodawców	181	35
Podjęcia pracy potwierdzone przez agencje zatrudnienia	228	118
Razem	409	153

Na koniec I kwartału 2016 roku pozostawało 457 wolnych miejsc pracy i aktywizacji zawodowej w tym niewykorzystanych dłużej niż 30 dni 154 oferty pracy.

1.2 Czynności związane z posiadanymi ofertami pracy dokonane przez doradców klienta

W okresie sprawozdawczym w celu monitorowania sytuacji osób bezrobotnych, a w szczególności przekazywania informacji o możliwości zatrudnienia czy innych form aktywizacji doradcy klienta kontaktowali się z osobami bezrobotnymi.

Wyszczególnienie	I kwartał 2016r.
Kontakty telefoniczne i osobiste	26 188
Weryfikacja osób bezrobotnych poprzez elektroniczne usługi ZUS	3 091
Informacje sms	16 696
Informacje e-mail	2 084
Razem	48 059

Na 1 doradcę klienta indywidualnego przypadało średnio około 490 osób bezrobotnych.

Dodatkowo doradcy klienta upowszechnili informację o 577 stanowiskach pracy na podstawie ofert pracy przekazanych przez inne urzędy pracy.

2. Zgłoszone oferty pracy subsydiowanej

Oferty aktywizacji zawodowej realizowane przez pracodawców na podstawie umów o dofinansowywane zawartych z Urzędem tzw. oferty subsydiowane stanowiły 46,2% wszystkich ofert (902 stanowiska pracy).

I kwartał 2016r.	Ilość pracodawców zgłaszających oferty pracy	Ilość stanowisk pracy	Wydane skierowania
Prace interwencyjne	77	95	363
Roboty publiczne	1	4	
Wyposażenie stanowiska pracy	81	94	859
Staże	405	709	
Razem	564	902	1222

Przeważające branże z których pochodziły oferty pracy w I kwartale 2016 roku to:

1. Budownictwo (murarz, posadzkarz, pomocniczy robotnik budowlany),
2. Handel hurtowy i detaliczny (sprzedawca, magazynier),
3. Gastronomia (barman, kucharz, pomoc kuchenna, kelner),
4. Produkcja (ślusarz, spawacz, operator obrabiarek sterowanych numerycznie, pakowacz, operator maszyn, pracownik linii produkcyjnej),
5. Usługi (mechanik pojazdów samochodowych, kierowca samochodów ciężarowych, kierowca samochodów osobowych, stolarz, fryzjer).

3. Obsługa osób bezrobotnych i poszukujących pracy

Dla każdej osoby bezrobotnej niezwłocznie po rejestracji urząd pracy ustalał profil pomocy. W każdym z 3 dostępnych profili zostały określone możliwe do zastosowania formy pomocy, które uwzględniają sytuację bezrobotnego na rynku pracy. Przy ustalaniu profilu doradca klienta dokonał analizy sytuacji osoby bezrobotnej oraz jej szans na rynku pracy biorąc pod uwagę oddalenie od rynku pracy, czyli czynniki utrudniające wejście lub powrót na rynek pracy oraz gotowość do wejścia lub powrotu na rynek pracy, czyli czynniki wskazujące na potrzebę i chęć do podjęcia pracy. Urząd klasyfikował bezrobotnych do jednego z trzech profili:

I profil – w tym profilu bezrobotny może korzystać z pośrednictwa pracy, a także w uzasadnionych przypadkach z poradnictwa zawodowego oraz szkoleń, finansowania kosztów egzaminów i licencji, zwrotu kosztów przejazdu i zakwaterowania, jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, świadczeń aktywizacyjnych a także pożyczki na podjęcie działalności gospodarczej i bonów;

II profil – w tym profilu bezrobotny może korzystać ze wszystkich usług i instrumentów rynku pracy, działań aktywizacyjnych zleczanych przez urząd pracy oraz innych form pomocy z wyłączeniem możliwości udziału w Programie Aktywizacja i Integracja;

III profil – w tym profilu bezrobotny może korzystać z Programu Aktywizacja i Integracja, działań aktywizacyjnych zleczanych przez urząd pracy, programów specjalnych a także może być skierowany do zatrudnienia wspieranego u pracodawcy lub podjęcia pracy w spółdzielni socjalnej zakładanej przez osoby prawne oraz w uzasadnionych przypadkach może skorzystać z poradnictwa zawodowego.

Po ustaleniu profilu pomocy doradca klienta wspólnie z osobą bezrobotną przygotowywał Indywidualny Plan Działania określając w formie pisemnego "kontraktu":

- działania możliwe do zastosowania przez urząd pracy w ramach pomocy określonej w ustawie;
- działania planowane do samodzielnej realizacji w celu poszukiwania pracy;
- planowane terminy realizacji poszczególnych działań;
- formy, planowaną liczbę i terminy kontaktów z pośrednikiem pracy, doradcą zawodowym lub innym pracownikiem urzędu pracy;
- termin i warunki zakończenia realizacji Indywidualnego Planu Działania.

3.1 Określenie profili pomocy dla osób bezrobotnych

Lp.	Określenie profilu pomocy dla osób bezrobotnych	Ilość
		I kwartał 2016r.
1.	Profil I (bezrobotni aktywni i samodzielni, których cechuje wysoki potencjał zatrudnieniowy i mogą podjąć pracę bez pomocy urzędu)	393
2.	Profil II (bezrobotni częściowo aktywni i samodzielni, którzy potrzebują wsparcia urzędu w podjęciu zatrudnienia)	2006
3.	Profil III (bezrobotni nieaktywni i niesamodzielni, którzy są oddaleni od rynku pracy i nie są przygotowani do podjęcia pracy)	508
Razem		2907

3.2 Opracowanie Indywidualnych Planów Działania

Po ustaleniu profilu pomocy przygotowano Indywidualne Plany Działania (IPD). IPD zawiera wykaz konkretnych przedsięwzięć, które powinna podjąć osoba bezrobotna wraz z planowanym terminem ich wykonania. Realizacja przyjętej ścieżki aktywizacji powinna doprowadzić do powrotu na rynek pracy.

Lp.	Indywidualne Plany Działania	Ilość
		I kwartał 2016r.
1.	Liczba osób bezrobotnych z I profilem pomocy, dla których opracowano IPD	395
2.	Liczba osób bezrobotnych z II profilem pomocy, dla których opracowano IPD	2041
3.	Liczba osób bezrobotnych z III profilem pomocy, dla których opracowano IPD	529
Razem		2965

4. Wizyty w zakładach pracy

W I kwartale roku 2016 przeprowadzono 40 wizyt w zakładach pracy działających na terenie powiatu mieleckiego pozyskując 10 wolnych miejsc pracy oraz 4 nowych przedsiębiorców do współpracy z Urzędem. Spotkania odbywały się w siedzibach zakładów. Podczas wizyt pośrednicy pracy informowali o usługach rynku pracy świadczonych przez Urząd oraz dostępnych i planowanych instrumentach rynku pracy oraz informowali

o trwających naborach wniosków. Starali się uzyskać informacje na temat planów kadrowych dotyczących zwiększenia zatrudnienia jak i wymagań kwalifikacyjnych niezbędnych na poszczególnych stanowiskach pracy. Każda wizyta zakończona była przekazaniem aktualnych materiałów promocyjnych Urzędu. Ponadto każdy pracodawca otrzymał dane teleadresowe pracowników Urzędu zajmujących się bezpośrednimi kontaktami.

5. Giełdy pracy

W I kwartale 2016 roku zorganizowano 1 giełdę pracy na 5 stanowisk pracy w zawodzie sortowacz odpadów komunalnych. W giełdzie uczestniczyło 19 osób. Pracodawca zdecydował o kolejnych etapach rekrutacji.

6. Obsługa ofert pracy z krajów UE

Doradca wojewódzki EURES w I kwartale 2016 roku przekazał do dyspozycji Urzędu 238 ofert pracy za granicą na 829 stanowisk.

Lp.	Wyszczególnienie	I kwartał 2016r.
1	Niemcy	314
2	Czechy	178
3	Wielka Brytania	114
4	Austria	70
5	Łotwa	50
6	Holandia	34
7	Szwecja	15
8	Irlandia	14
9	Hiszpania	10
10	Słowenia	9
11	Norwegia	6
12	Finlandia	4
13	Irlandia Północna	3
14	Słowacja	3
15	Włochy	2
16	Belgia	1
17	Litwa	1
18	Polska	1
Razem		829

7. Zatrudnienie cudzoziemców

W I kwartale 2016 roku zarejestrowano 112 oświadczeń o zamiarze powierzenia wykonywania pracy obywatelom Republiki Armenii i Ukrainy.

Najczęściej oferowana praca była w zawodach:

1. Rzeźnik-wędliniarz - 28 stanowisk,
2. Kierowca ciągnika siodłowego / samochodu ciężarowego / - 15 stanowisk,
3. Spawacz - 9 stanowisk.

W poszczególnych miesiącach I kwartału 2016 roku sporządzano oraz przekazywano do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie sprawozdania dotyczące rejestrowanych oświadczeń o zamiarze powierzenia wykonywania pracy obywatelom Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej i Ukrainy.

8. Współpraca z partnerami rynku pracy

W I kwartale 2016 roku kontynuowano współpracę oraz promocję projektów realizowanych przez partnerów rynku pracy. Na tablicach ogłoszeń w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Mielcu zamieszczano najważniejsze informacje o podejmowanych działaniach w tym przez:

1. Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie – informacje o wydarzeniach organizowanych w ramach Europejskich Dni Pracodawcy
2. Biuro Karier Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie – informacja o organizowanych Targach Pracy.
3. Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. – informacja o realizowanym projekcie „Pożyczki na Start” skierowana do osób w wieku poniżej 25 roku życia.
4. Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego – informacja o realizowanym projekcie „KOMPAS – Kompleksowy Projekt Wsparcia i Adaptacji Społecznej podkarpackich NEET”, dla osób w wieku 18-35 lat, poszukujących zatrudnienia w branży IT i turystycznej.

5. Medyczno-Społeczne Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Mielcu – oferta edukacyjna.
6. Powiatowy Urząd Pracy w Tarnobrzegu – informacja o organizowanych Targach Pracy.
7. Biuro Karier Uniwersytetu Rzeszowskiego – informacja o organizowanych Targach Pracy.

Zadania działu usług rynku pracy z zakresu pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego oraz szkoleń wykonywało 25 pracowników (doradców klienta) przy wsparciu 5 stażystów pod nadzorem kierownika działu.

III. Instrumenty rynku pracy

1. Programy finansowane z Funduszu Pracy

Środki Funduszu Pracy na finansowanie w 2016 roku programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej przyznane na podstawie „algorytmu”

LP	WYSZCZEGÓLNIENIE	LIMIT NA 2016 ROK		Planowana liczba aktywizowanych osób (w tym osoby, które rozpoczęły udział w programie w 2015r.)	REALIZACJA PLANU (w tym zobowiązania z 2015r.) (zł)	REALIZACJA PLANU (w tym osoby, które rozpoczęły udział w programie w 2015r.)
		%	Zł			
1	2	3	4	5	6	7
1	prace interwencyjne	15,43%	1 358 264,07	327	878 625	243
2	staże	28,40%	2 500 000,00	438	1 277 370	209
3	roboty publiczne	5,50%	483 908,00	117	32 295	10
4	szkolenia	4,54%	400 000,00	192	165 000	68
5	dofin. studiów podyplomowych	0,45%	40 000,00	11	20 500	7
6	dofin. podjęcia działalności gospodarczej	8,63%	760 000,00	38	376 920	19
7	dofin. wyposażenia miejsc pracy	36,80%	3 240 000,00	180	897 445	50
8	stypendia z tytułu dalszej nauki	0,23%	20 000,00	4	0	0
9	badania lekarskie	0,02%	2 000,00	10	175	4
I	RAZEM	100,00%	8 804 172,07	1 317	3 648 330	610

Środki Funduszu Pracy na finansowanie w 2016 refundacji kosztów zatrudnienia osób bezrobotnych do 30 roku życia (art. 150f ustawy) ("zatrudnienie 30 minus")

LP	WYSZCZEGÓLNIENIE	LIMIT NA 2016 ROK		Planowana liczba aktywizowanych osób	REALIZACJA PLANU (kwota)	REALIZACJA PLANU (osoby)
		% plan	w zł			
1	2	3	4	5	6	7
1	Refundacja wynagrodzeń, nagród i składek na ubezpieczenia społeczne	100,00%	2 876 700,00	209	1 629 965	117
II	RAZEM	100,00%	2 876 700,00	209	1 629 965	117

2. Programy finansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt pozakonkursowy pn. "Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie mieleckim (II)" realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

LP	WYSZCZEGÓLNIENIE	LIMIT NA 2016 ROK		Planowana liczba aktywizowanych osób	REALIZACJA PLANU (kwota)	REALIZACJA PLANU (osoby)
		% plan	w zł			
1	2	3	4	5	6	7
1	dofin. podjęcia działalności gospodarczej	8,32%	400 000,00	20	160 000	8
2	staże	85,45%	4 110 355,93	642	1 305 600	204
3	szkolenia	6,24%	300 000,00	100	145 000	56
III	RAZEM	100,00%	4 810 355,93	762	1 610 600	268

W I kwartale 2016r. rozpoczęto realizację projektu pozakonkursowego Projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie mieleckim (II)”.

W dniu 26.02.2016r. w odpowiedzi na nabór ogłoszony przez WUP w Rzeszowie, złożono wniosek o dofinansowanie projektu pozakonkursowego pn. „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie mieleckim (II)”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej I Osoby młode na rynku pracy Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Działanie 1.1 - Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty pozakonkursowe, Poddziałanie 1.1.2 – Wsparcie w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.

Wniosek jest w trakcie oceny formalno-merytorycznej.

Projekt pozakonkursowy pn. "Aktywizacja osób powyżej 29 roku życia pozostających bez pracy w powiecie mieleckim (II)" realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 - 2020

LP	WYSZCZEGÓLNIENIE	LIMIT NA 2016 ROK		Planowana liczba aktywizowanych osób	REALIZACJA PLANU (kwota)	REALIZACJA PLANU (osoby)
		% plan	w zł			
1	2	3	4	5	6	7
1	dofin. podjęcia działalności gospodarczej	16,04%	200 000,00	10	0	0
2	dofin. wyposażenia miejsc pracy	83,96%	1 047 072,00	57	0	0
IV	RAZEM	100,00%	1 247 072,00	67	0	0

W dniu 25.03.2016r. w odpowiedzi na nabór ogłoszony przez WUP w Rzeszowie złożono wniosek o dofinansowanie projektu pozakonkursowego pn. „Aktywizacja osób powyżej 29 r. ż. pozostających bez pracy w powiecie mieleckim (II)” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VII Regionalny Rynek Pracy, Działanie 7.2 – Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy – projekty pozakonkursowe PUP. Wniosek jest w trakcie oceny formalnej.

Propozycja przeznaczenia środków Funduszu Pracy oraz form aktywizacji zawodowej bezrobotnych i innych uprawnionych osób, w ramach łącznej kwoty ustalonej dla powiatu mieleckiego na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej w 2016 roku przedstawiona została Powiatowej Radzie Zatrudnienia w dniu 22.01.2016r. Powiatowa Rada Zatrudnienia w Mielcu pozytywnie zaopiniowała przedstawione propozycje a Starosta Powiatu Mieleckiego dokonał wyboru zaproponowanych form aktywizacji. W dniu 29.03.2016r. przedstawiono propozycję zmian do przeznaczenia środków Funduszu Pracy oraz form aktywizacji zawodowej bezrobotnych i innych uprawnionych osób. Powiatowa Rada Rynku Pracy w Mielcu pozytywnie zaopiniowała przedstawione propozycje a Starosta Powiatu Mieleckiego dokonał zmian w przedstawionych formach aktywizacji.

3. Programy finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

Dnia 30 marca 2016r. Rada Powiatu Mieleckiego określiła zadania z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych w 2016 roku i przyznała dla PUP w Mielcu środki na rehabilitację zawodową osób niepełnosprawnych w kwocie 50 000zł.

LP	WYSZCZEGÓLNIENIE	LIMIT NA 2016 ROK		Planowana liczba aktywizowanych osób	REALIZACJA PLANU (kwota)	REALIZACJA PLANU (osoby)
		% plan	w zł			
1	2	3	4	5	6	7
1	dofin. wyposażenia miejsc pracy	100,00%	50 000,00	1	0	0
V	RAZEM	100,00%	50 000,00	1	0	0

4. Kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego

LP	WYSZCZEGÓLNIENIE	LIMIT NA 2016 ROK		Planowana liczba aktywizowanych osób	REALIZACJA PLANU (kwota)	REALIZACJA PLANU (osoby)
		% plan	w zł			
1	2	3	4	5	6	7
1	kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców	100,00%	490 000,00	290	72 769	48
VI	RAZEM	100,00%	490 000,00	290	72 769	48

5. Razem realizowane programy na rzecz aktywizacji lokalnego rynku pracy

LP	WYSZCZEGÓLNIENIE	LIMIT NA 2016 ROK		Planowana liczba aktywizowanych osób (w tym osoby, które rozpoczęły udział w programie w 2015r)	REALIZACJA PLANU (w tym zobowiązania z 2015r) (kwota)	REALIZACJA PLANU (osoby) (w tym osoby, które rozpoczęły udział w programie w 2015r)
		% plan	w zł			
1	2	3	4	5	6	7
VII	OGÓŁEM	100,00%	18 278 300,00	2 646	6 961 664	1 043

6. Rozliczanie programów z 2015 roku - podsumowanie

Projekt „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie mieleckim (I)”, współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej I Osoby młode na rynku pracy Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Działanie 1.1 - Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty pozakonkursowe, Poddziałanie 1.1.2 – Wsparcie w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.

W dniu 14.01.2016r. Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie przesłał informację pokontrolną – nie stwierdzono uchybień (kontrola przeprowadzana była w dniach 14-16.12.2015r. - wykazała, że projekt realizowany jest prawidłowo).

W dniu 29.01.2016r. złożono w aplikacji SL2014 wniosek o płatność za okres 01.12.2015r. do 31.12.2015r. wraz z monitoringiem uczestników projektu.

Dnia 09.03.2016r. został zatwierdzony wniosek o płatność za 01.09.2015r. do 30.11.2015r.

Efektywność zatrudnieniowa uzyskana w programie: 61,74%. Do efektywności zatrudnieniowej zgodnie z założeniami projektu nie wlicza się osób, które uzyskały dotację na rozpoczęcie działalności gospodarczej. Jednocześnie za zatrudnienie uważa się wykonywanie pracy przez okres minimum 3 miesięcy na podstawie umowy o pracę w wymiarze nie niższym niż 0,5 etatu.

Projekt „Aktywizacja osób powyżej 29 r. ż. pozostających bez pracy w powiecie mieleckim (I)” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VII Regionalny Rynek Pracy, Działanie 7.2 – Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy – projekty pozakonkursowe PUP.

W dniu 29.01.2016r. złożono w aplikacji SL2014 wniosek o płatność za okres 01.01.2015 do 31.12.2015r. wraz z monitoringiem uczestników projektu, dnia 30.03.2016r. wniosek o płatność został zatwierdzony.

Efektywność zatrudnieniowa uzyskana w programie: 85,40%.

7. Zadania wykonywane przy realizacji wszystkich programów i projektów w zakresie promocji zatrudnienia i aktywizacji lokalnego rynku pracy

Forma aktywizacji	Przyjęte wnioski o zawarcie umowy				Podpisane umowy				Monitorowane umowy (kwartały narastająco)			
	liczba wniosków		liczba osób		liczba umów		liczba osób		liczba umów		liczba osób	
	I kw.	2016r.	I kw.	2016r.	I kw.	2016r.	I kw.	2016r.	I kw.	2016r.	I kw.	2016r.
prace interwencyjne	95	95	124	124	52	52	64	64	195	195	246	246
refundacje dla osób do 30 roku życia	156	156	220	220	93	93	117	117	93	93	117	117
roboty publiczne	16	16	22	22	0	0	0	0	5	5	16	16
staże	557	557	756	756	283	283	356	356	324	324	406	406
dofinansowanie p.d.g.	93	93	93	93	27	27	27	27	211	211	211	211
dofinansowanie w.m.p.	87	87	117	117	39	39	53	53	498	498	610	610
reh.zaw. niepełn. – w.m.p.	0	0	0	0	0	0	0	0	14	14	14	14
RAZEM	1004	1004	1332	1332	494	494	617	617	1340	1340	1620	1620

Uwaga (oznaczenia skrótów):

p.d.g. - podjęcie działalności gospodarczej,

w.m.p. - wyposażenie miejsc pracy,

reh.zaw.niepełn. – rehabilitacja zawodowa niepełnosprawnych

Rozpatrywanie wniosków oraz podpisywanie i realizacja umów odbywała się zgodnie z procedurami: kontrola merytoryczna wniosków przez pracowników, opiniowanie wniosków przez Komisję ds. opiniowania wniosków, decyzja Dyrektora dotycząca realizacji wniosku - zawarcie umowy, monitoring i rozliczanie umowy przez pracowników. Sporządzono 1004 pism dotyczących odpowiedzi na złożone przez klientów urzędu wnioski w sprawie organizacji instrumentów rynku pracy. Przeprowadzono 42 kontrole u pracodawców i osób bezrobotnych ubiegających się o udzielenie środków na podjęcie działalności gospodarczej.

Dodatkowo w okresie sprawozdawczym:

1. Wydano 148 zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis.
2. Rozliczono 259 refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenie społeczne.
3. Rozliczono 10 refundacji wyposażenia stanowisk pracy dla osób bezrobotnych.
4. Naliczono i wypłacono 202 stypendia z tytułu odbywania stażu.

8. Pozyskiwanie dodatkowych środków na 2016 rok

Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej ustalił (decyzje z dnia 22.12.2015r. i 22.03.2016r.) limit środków Funduszu Pracy na finansowanie w 2016 roku programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej w wysokości 14 861 600 zł (w tym na realizację projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego).

Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej ustalił decyzją z dnia 28.12.2015r. limit środków Funduszu Pracy na zadania, o których mowa w art. 150f ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy na 2016 rok ustalono kwotę: 2 876 700 zł. ("program 30 minus")

Dnia 04.02.2016r. złożono do WUP w Rzeszowie ogólny plan zapotrzebowania na środki z rezerwy Funduszu Pracy na 2016 rok na łączną kwotę 4 323 000 zł.

Dnia 26.02.2016r. w odpowiedzi na ogłoszony przez MRPiPS nabór wniosków o przyznanie środków z rezerwy Ministra, złożono wniosek o przyznanie środków rezerwy Funduszu Pracy na finansowanie programu na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej na kwotę 724 000 zł. Wniosek dotyczy aktywizacji w formie staży i dofinansowania podejmowania działalności gospodarczej osób bezrobotnych powyżej 50 roku życia.

Na wniosek PUP w Mielcu z dnia 26.02.2016 roku na kwotę 724 000 zł, decyzją z dnia 29.03.2016r. MRPiPS przyznał dodatkowe środki Funduszu Pracy z rezerwy ministra na realizację programu na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej w formie staży i dofinansowania podejmowania działalności gospodarczej osób bezrobotnych powyżej 50 roku życia – program „Rezerwa 2016 - osoby powyżej 50 roku”. Przyznana kwota środków: 724 000 zł. Rozpoczęcie realizacji programu planowane jest od kwietnia 2016r.

Projekt „Przygotowani do pracy”

W odpowiedzi na nabór ogłoszony przez WUP w Rzeszowie, w dniu 08.01.2016r. złożono wniosek o dofinansowanie projektu konkursowego pn. „Przygotowani do pracy” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VII Regionalny Rynek Pracy, Działanie 7.1 – Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy – projekty konkursowe. Planowany okres realizacji projektu: 2016-10-01 do 2018-04-30. Wartość projektu: 1 503 463,20 zł, planowana liczba osób bezrobotnych do objęcia wsparciem: 150. Wniosek został oceniony pozytywnie pod względem formalnym i przekazany do oceny merytorycznej.

9. Pozostałe działania realizowane w 2016 roku

Sporządzone sprawozdania

Sporządzono sprawozdanie rzeczowo-finansowe PFRON z realizacji zadań z zakresu zatrudnienia i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych oraz sprawozdanie z udzielonej 148 przedsiębiorcom pomocy publicznej na kwotę 2 803 806,47 zł do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

Wszystkie zadania realizowane były przez 4 specjalistów ds. programów, 4 specjalistów ds. programów-stażystów przy wsparciu 2 stażystów pod nadzorem Kierownika Działu Instrumentów Rynku Pracy.

C. FUNKCJE KSIĘGOWE I ADMINISTRACYJNE

I. Gospodarka finansowa

1. Wydatki z Funduszu Pracy

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	Liczba świadczeń w I kwartale	Środki wydatkowane w I kwartale	Liczba świadczeń w 2016 roku	Środki wydatkowane w 2016 roku
Wydatki obligatoryjne					
1.	Zasiłki dla bezrobotnych	3 236	2 789 939,97	3 236	2 789 939,97
2.	Dodatki aktywizacyjne	457	117 909,50	457	117 909,50
3.	Świadczenia integracyjne	36	37 217,34	36	37 217,34
4.	Składka zdrowotna dla bezrobotnych bez prawa do zasiłku	18 104	677 076,39	18 104	677 076,39
RAZEM		21 833	3 622 143,20	21 833	3 622 143,20

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	Liczba świadczeń w I kwartale	Środki wydatkowane w I kwartale	Liczba świadczeń w 2016 roku	Środki wydatkowane w 2016 roku
Aktywne formy - limit algorytmowy					
Programy na rzecz promocji zatrudnienia w tym:					
1.	koszty szkoleń (kwoty z faktur)	31	21 789,07	31	21 789,07
2.	koszty studiów podyplomowych	4	9 125,00	4	9 125,00
3.	prace interwencyjne	234	386 549,81	234	386 549,81
4.	roboty publiczne	25	32 295,54	25	32 295,54
5.	koszty wyposażenia stanowisk pracy	5	90 000,00	5	90 000,00
6.	środki na podjęcie działalności gospodarczej	18	356 920,00	18	356 920,00
7.	stypendia za okres szkolenia	-	1 530,85	-	1 530,85
8.	stypendia za studia podyplomowe	19	3 151,70	19	3 151,70
9.	stypendia za okres stażu	211	195 000,30	211	195 000,30
10.	koszty badań lekarskich	1	43,05	1	43,05
RAZEM		548	1 096 405,32	548	1 096 405,32

2. Wydatki współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój Projekt - „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie mieleckim (II)” Poddziałanie 1.1.2

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	Liczba świadczeń w I kwartale	Środki wydatkowane w I kwartale	Liczba świadczeń w 2016r.	Wydatki w 2016r.
1.	Stypendia stażowe	6	1 463,10	6	1 463,10
2.	Środki na podjęcie działalności gospodarczej	7	140 000,00	7	140 000,00
RAZEM:		13	141 463,10	13	141 463,10

3. Wydatki z Funduszu Pracy na zadania fakultatywne

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	Liczba świadczeń w I kwartale	Środki wydatkowane w I kwartale	Liczba świadczeń w 2016 roku	Środki wydatkowane w 2016 roku
Wydatki fakultatywne					
1.	Koszty wezwań, zawiadomień, przekazania świadczeń	-	19 657,86	-	19 657,86
2.	Koszty systemu teleinformatycznego	-	8 962,19	-	8 962,19
3.	Koszty szkolenia kadr	3	1 980,00	3	1 980,00
4.	Dodatki do wynagrodzeń pracowników	75	43 480,00	75	43 480,00
5.	Koszty sądowe i egzekucyjne	-	82,31	-	82,31
RAZEM:		78	74 162,36	78	74 162,36

4. Wydatki na realizację kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców finansowane ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	Liczba świadczeń w I kwartale	Środki wydatkowane w I kwartale	Liczba świadczeń w 2016 roku	Środki wydatkowane w 2016 roku
Krajowy Fundusz Szkoleniowy					
1.	Wydatki na szkolenie zatrudnionych pracowników i pracodawców	23	39 950,50	23	39 950,50
RAZEM:		23	39 950,50	23	39 950,50

5. Wybrane informacje związane z realizacją podstawowych zadań działu finansowo-księgowego

Lp.	Wybrane informacje	Wartości
		I kwartał
1.	Sporządzono dyspozycje (przelewów bankowych dla świadczeniobiorców i pracodawców) - każda z nich uprzednio wprowadzona do systemu informatycznego, wygenerowana, sprawdzona i opisana pod względem merytorycznym, pod względem formalno - rachunkowym z uwzględnieniem wydatku strukturalnego i pod względem kontroli legalności, celowości i gospodarności oraz zatwierdzona przez Główną Księgową i Dyrektora	258 przelewów
2.	Sporządzono listy wypłat świadczeń wynagrodzeń dla bezrobotnych (zasiłki, stypendia za okres stażu, stypendia za okres szkolenia, stypendia za okres studiów podyplomowych, dodatek aktywizacyjny, świadczenia integracyjne) oraz pracowników PUP, naliczono i zapłacono potrącenia: zaliczkę na podatek, składkę zdrowotną, składkę emerytalną, składkę rentową, składkę wypadkową i składkę na FP, składkę na PKZP, składkę na związki zawodowe, składkę na dobrowolne ubezpieczenie na życie	4 357 list
3.	Prowadzono windykację nienależnie pobranych świadczeń. Celem egzekucji nienależnych świadczeń wystawiono do komornika Urzędu Skarbowego w Mielcu:	
	tytuły wykonawcze	3 sztuki
	upomnienia do bezrobotnych	4 sztuki
4.	Prowadzono korespondencję z ZUS w sprawach: nienależnie pobranych świadczeń (w związku z nabyciem przez bezrobotnych z prawem do zasiłku uprawnień emerytalno-rentowych) za 23 osoby na kwotę:	47 740,80 zł
	korekt składek zdrowotnych i społecznych odprowadzone za osoby bezrobotne w związku ze zgłaszanymi zmianami. Sporządzono i przekazano do ZUS 1070 indywidualnych korekt na kwotę:	41 353,48 zł
5.	Prowadzono windykację i egzekucję należności:	
	W wyniku przeprowadzonej windykacji w I kwartale wyegzekwowano kwotę z tyt. zwrotów: - refundacji wyposażenia lub doposażenia stanowisk pracy od 3 pracodawców, którzy otrzymali refundację w latach ubiegłych, - dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej od 12 osób, które otrzymały dotację w latach ubiegłych, - prac interwencyjnych od 3 pracodawców, którzy otrzymali refundację prac interwencyjnych w latach ubiegłych, - kredytów mieszkaniowych od 1 osoby, która otrzymała pomoc w latach ubiegłych, - kosztów szkolenia od 2 osób, które uczestniczyły w szkoleniach w latach ubiegłych, - kosztów badań lekarskich od 1 osoby, która była skierowane na badania w latach ubiegłych.	50 562,81 zł
	od 12 bezrobotnych wyegzekwowano kwotę z tyt. nienależnie pobranych świadczeń (zasiłków dla osób bezrobotnych, stypendiów, dodatków aktywizacyjnych):	5 228,20 zł
6.	Wygenerowano i wydrukowano PIT - 11 za 2015r. dla pracowników	81 sztuk
7.	Wygenerowano i wydrukowano PIT - 11 za 2015r. dla bezrobotnych	3777 sztuk
8.	Wydano bezrobotnym duplikaty PIT - 11 za 2015r.	60 sztuk
9.	Sporządzono indywidualne karty wypłat (IKW) za 2015 rok dla bezrobotnych z prawem do zasiłku	4 479 sztuk
10.	Wydrukowano i doręczono RMUA dla bezrobotnych z prawem do zasiłku oraz dla pracowników Urzędu	3 858 sztuk
11.	Wydrukowano i przygotowano do wysłania RMUA dla beneficjentów projektu "POWER (I)" oraz "RPO (I)"	708 sztuk
12.	Sporządzono i wydano zaświadczenia o zarobkach dla pracowników Urzędu	5 sztuk
13.	Sporządzono, wyślano i rozliczono listy korekcyjne za okresy zaległe	66 sztuk
14.	Sprawdzono, zadekretowano i zarejestrowano w SYRIUSZ-u pozycje księgowe:	
	w FP , EFS 6.1.3, PO WER, RPO WP	1 231 pozycji
	w BU	403 pozycje
	w ZFŚS	124 pozycje
	w FI	1 pozycja
15.	Przelano do komornika świadczenia alimentacyjne potrącone od świadczeń dla 16 bezrobotnych na kwotę:	5 573,97 zł

6. Pozostałe działania działu finansowo-księgowego w 2015 roku

1. Planowano dochody, zabezpieczano środki na wydatki z FP, budżetu urzędu oraz ZFŚS.
2. Przeprowadzono inwentaryzację za 2015r. metodą potwierdzenia sald i weryfikacji kont księgowych.
3. Naliczono i wyślano DWR dla pracowników za 2015r.
4. Sporządzano informacje o przewidywanym zapotrzebowaniu na składkę zdrowotną od osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku – miesięcznie.

5. Na bieżąco prowadzono rozliczenia z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych z zakresu pobranych i przekazanych zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne od bezrobotnych i pracowników.
6. Sporządzano rozliczenie dotacji celowej na ubezpieczenie zdrowotne osób bezrobotnych nie posiadających prawa do zasiłku – miesięcznie.
7. Sporządzono informację do ZUS o przychodach emerytów i rencistów.
8. Dopisano nowe programy – „Rezerwa 2016 – osoby powyżej 50 roku”.
9. Założono konta oraz dopisano nowe parametry reguł wytwarzania dokumentów ze stanowisk merytorycznych dla nowej formy aktywizacji „Refundacja kosztów zatrudnienia osób bezrobotnych do 30 roku życia (art. 150fustawy) („zatrudnienie 30minus”)”.
10. Założono konta oraz dopisano nowe parametry reguł wytwarzania dokumentów ze stanowisk merytorycznych dla nowego projektu „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój” – Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie mieleckim (II).
11. Założono konta oraz dopisano nowe parametry reguł wytwarzania dokumentów ze stanowisk merytorycznych dla nowego projektu „Regionalny Program Operacyjny” – Aktywizacja osób powyżej 29 roku życia pozostających bez pracy w powiecie mieleckim (II).
12. Sporządzono wniosek beneficjenta o płatność za grudzień 2015r. z projektu „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój” – Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie mieleckim (I) w części dotyczącej postępu finansowego realizowanych projektów wraz z załącznikami.
13. Sporządzono wniosek beneficjenta o płatność za okres od 01.01.2015r. do 31.12.2015r. z projektu „Regionalny Program Operacyjny” – Aktywizacja osób powyżej 29 roku życia pozostających bez pracy w powiecie mieleckim (I) w części dotyczącej postępu finansowego realizowanych projektów wraz z wymaganymi załącznikami.
14. Sporządzono korekty finansowe do projektu „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój” – Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie mieleckim (I) wynikające ze zwrotów podatku VAT od dotacji na podjęcie działalności gospodarczej oraz ze zwrotów częściowo nienależnych dotacji.
15. Sporządzono korekty finansowe do projektu „Regionalny Program Operacyjny” – Aktywizacja osób powyżej 29 roku życia pozostających bez pracy w powiecie mieleckim (I) wynikające ze zwrotów podatku VAT od dotacji na podjęcie działalności gospodarczej oraz ze zwrotów częściowo nienależnych dotacji.

Wykonano obowiązkowe sprawozdania:

1. MPiPS-02 wydatkowanie środków Funduszu Pracy - miesięczne.
2. Rb - 27 S z wykonania planu dochodów budżetowych JST - miesięczne i roczne.
3. Rb - 28 S z wykonania planu wydatków budżetowych JST - miesięczne i roczne wraz z uzasadnieniem.
4. Rb - N o stanie należności JST - kwartalne.
5. Rb - Z o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i potrąceń JST - kwartalne.
6. Rb - 50 o wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego – kwartalne.
7. INF-1 o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych w PUP Mielec - miesięczne.
8. INF-2 o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych w PUP Mielec - roczne.
9. Rb - 33 kwartalne i roczne wraz z załącznikami.
10. Rb-Ws-a roczne sprawozdanie o wydatkach strukturalnych za 2015r. oraz korekty za lata 2012 - 2013
11. Z - 06 sprawozdanie o zatrudnieniu, wynagrodzeniu i czasie pracy – roczne.
12. F - 03 sprawozdanie o stanie i ruchu środków trwałych wraz z załącznikami.
13. Rachunek zysków i strat.
14. Zestawienie zmian w funduszu jednostki (wariant realny).
15. Bilans za 2015r. z budżetu i FP.

7. Zestawienie środków finansowych dostępnych w 2016 roku

Lp.	Wyszczególnienie	plan 2016 rok w PLN
1.	Środki własne powiatu (z subwencji ogólnej)	3 755 178
2.	5% środków Funduszu Pracy przekazane urzędowi za pośrednictwem powiatu	621 600
3.	Pozostałe odsetki (od środków zgromadzonych na rachunkach bankowych)	6 000
4.	Wpływy z różnych dochodów	219 800
5.	Środki ZFŚS	130 102
6.	Aktywne formy z Funduszu Pracy	12 404 872
7.	Projekt współfinansowany z EFS – „POWER”	4 946 489
8.	Projekt współfinansowany z EFS – „RPO WP”	1 279 072

9.	Krajowy Fundusz Szkoleniowy	500 000
10.	Pozostałe formy limitowane na zadania fakultatywne	861 067
11.	Środki na wydatki nielimitowane (zasiłki dla bezrobotnych i składki na ubezpieczenia społeczne, dodatki aktywizacyjne, świadczenia integracyjne itp.)	12 500 000
12.	Dotacja celowa (składki zdrowotne od bezrobotnych bez prawa do zasiłku)	4 166 500
Razem środki dostępne:		41 390 680

Przychody Funduszu Pracy:

Tytułem odsetek od środków zgromadzonych na rachunku bankowym FP za I kwartał 2016r. wynosiły 9 087,31 złotych.

Zadania realizowane były przez 7 pracowników, przy wsparciu przez 1 stażystę pod nadzorem kierownika działu Finansowo-Księgowego będącego jednocześnie główną księgową Urzędu.

II. Zadania organizacyjno-administracyjne

1. Działania wspierające podstawowe zadania na rzecz zatrudnienia określone w ustawie promocji zatrudnienia

Podjęte działania realizowano w celu prawidłowego funkcjonowania urzędu dla zapewnienia najkorzystniejszych usług i dostaw związanych z obsługą klientów urzędu, podnoszeniem kwalifikacji pracowników, wyposażeniem urzędu w sprzęt mający wpływ na sprawność obsługi klienta oraz profesjonalnego wykonywania wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego i skutecznego zrealizowania zadań nałożonych na urząd mocą obowiązujących przepisów.

1.1 Działania standardowe – na bieżąco wg potrzeb

Prowadzono obsługę kancelaryjną urzędu, sprawy kadrowe, rejestry centralne, przejmowanie dokumentacji aktowej z poszczególnych komórek organizacyjnych do archiwum zakładowego, prowadzono archiwum zakładowe, sprawy bhp i p. poż., przygotowywano projekty zarządzeń, regulaminów, umów cywilno-prawnych, zamieszczano i aktualizowano informacje na stronach: BIP i www urzędu, udzielano informacji publicznej nt. sytuacji na lokalnym rynku pracy, nadzorowano majątek urzędu, utrzymywano w stałej sprawności sprzęt, utrzymywanie czystości na terenie budynku i posesji, prace remontowe polegające na bieżącej konserwacji w obiekcie oraz realizowano zamówienia publiczne.

Lp.	Wybrane informacje		Wartości
			I kwartał 2016r.
1	Liczba ofert pracy pobranych przez klientów w wiszącym w urzędzie infokiosku /wydruki - szacunek/		700 ofert
2	Liczba wejść klientów na stronę BIP i WWW urzędu /wartości szacunkowe – uwzględniające korektę wejść na stronę pracowników urzędu/		WWW: 289 710 wejść na stronę BIP 19 140 wejść na stronę
3	Liczba pracowników którzy podnieśli kwalifikacje /studia podyplomowe, magisterskie, licencjackie/		0 osób aktualnie wskaźnik pracowników z wyższym wykształceniem wynosi: 81,3%
4	Liczba pracowników którzy podnieśli kwalifikacje /szkolenia/		5* osób
5	Liczba przeprowadzonych szkoleń		4 szkolenia
6	Liczba umów zawartych dla potrzeb :	realizowanych projektów współfinansowanych przez Unię Europejską ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)	1 umowa
		bieżącego funkcjonowania	10 umów
7	Liczba pism :	przychodzących do urzędu	6 599 pism
		wychodzących z urzędu	7 151 pism
8	Liczba opracowanych informacji statystycznych – informacja publiczna		4 informacje
9	Liczba aktualizacji/ zmian do systemu Syriusz STD, w oparciu o który obsługiwani są klienci urzędu, wprowadzonych przez MPiPS (liczba aktualizacji systemu / liczba słowników centralnych)		1 aktualizacja 4 słowniki

10	Sprawozdawczość:	informacje dotyczące rynku pracy przekazywane do ministra właściwego ds. pracy	10 sprawozdań
		informacje dotyczące rynku pracy przekazane do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Rzeszowie	13 sprawozdań
		informacje dotyczące zatrudnienia w urzędzie oraz mienia urzędu przekazywane do ministra właściwego ds. pracy i GUS	1 sprawozdanie
		informacja o szkoleniach pracowników urzędu finansowanych ze środków FP przekazywane do ministra właściwego ds. pracy	1 sprawozdanie
		informacja dotycząca udzielonych zamówień publicznych – do Urzędu zamówień publicznych	1 sprawozdanie
		razem	26 sprawozdań
11	Liczba studentów/uczniów którym umożliwiono odbywanie praktyk w urzędzie		2 uczniów
12	Liczba skarg i wniosków		0 pism

* liczba pracowników którzy uczestniczyli w co najmniej jednym szkoleniu w danym okresie na podstawie skierowania pracodawcy

Jednocześnie dokonywano na bieżąco przeglądów, remontów, napraw; zabezpieczano poszczególne komórki organizacyjne w sprzęt, samochód służbowy, oprogramowanie systemowe i użytkowe, materiały eksploatacyjne, formularze, dostęp do aktualnej bazy przepisów i orzecznictwa; bieżących informacji o rynku pracy oraz szybkiej wymiany informacji poprzez Internet. Podejmowano czynności, które zapewniły prawidłowe funkcjonowanie infrastruktury teleinformatycznej obejmującej: sprzęt, systemy i oprogramowanie użytkowe oraz zapewnienie ochrony informacji zgromadzonych w systemie teleinformatycznym urzędu. Realizowano zamówienia publiczne w zakresie przewidzianym wewnętrznymi planami zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych i Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mielcu. Wykonywano czynności związane z rozpatrywaniem wniosków klientów dotyczących odroczenia terminu płatności, rozłożenia na raty lub umorzenia nienależnie pobranych świadczeń, w tym: badano sytuację majątkową i rodzinną stron postępowania, przedstawiano sprawy na posiedzeniach Powiatowej Rady Rynku Pracy w Mielcu, przygotowywano projekty decyzji administracyjnych oraz analizowano orzecznictwo sądowe (wyroki NSA i WSA) w celu pogłębiania wiedzy z przedmiotowego zakresu.

Dodatkowo na bieżąco:

1. Przygotowywano obowiązkowe sprawozdania statystyczne dotyczące rynku pracy zgodnie z obowiązującym programem badań statystycznych statystyki publicznej.
2. Przekazywano informacje o pojawiających się zmianach w przepisach prawa z zakresu działalności poszczególnych komórek organizacyjnych.
3. Organizowano szkolenia dla pracowników Urzędu zgodnie z planem szkoleń i z uwzględnieniem zmian wnoszonych przez kierowników komórek organizacyjnych.
4. Poszukiwano nowych efektywnych rozwiązań usprawniających pracę monitorując rynek IT pod kątem zastosowania najefektywniejszych rozwiązań w tej dziedzinie oraz projektując i wdrażając nowe systemy.
5. Organizowano techniczną obsługę posiedzeń Powiatowej Rady Rynku Pracy w sposób umożliwiający jej sprawne funkcjonowanie.
6. Zwiększano funkcjonalność urzędu i jakość obsługi klienta oraz dbano o warunki pracy pracowników:
 - a. utrzymywano serwis internetowy urzędu (www.pup.mielec.pl), zgodny z wytycznymi DI MRPIPS,
 - b. kontynuowano udostępnienie sieci bezprzewodowej WLAN/WiFi w urzędzie w tym umożliwiono klientom urzędu korzystanie z Internetu podczas grupowych porad zawodowych,
 - c. zamieszczano i udostępniano klientom aktualną ofertę urzędu jak i oferty partnerów rynku pracy kierowane do klientów urzędu za pośrednictwem PUP (pozyskanych jak i otrzymanych) dotyczących możliwości poszukiwania pracy (m.in. oferty podnoszenia kwalifikacji, realizowane projekty skierowane do osób z terenu powiatu mieleckiego, szkolenia organizowane przez partnerów rynku pracy i przez urząd) w wiszących infokioskach i gablotach na terenie urzędu oraz na stronie internetowej urzędu,
 - d. kontynuowano codzienny import ofert pracy wygenerowanych z systemu SyriuszStd na wyświetlacze i infokioski umożliwiające klientom wydruk ofert pracy,
 - e. współtworzono rozwiązania mające na celu lepszą organizację pracy lub zmniejszenie czasochłonności czynności wykonywanych przez pracowników, m.in.:
 - kontynuowano wdrożenie wirtualnych desktopów na wybranych stanowiskach,
 - świadczono pomoc pracownikom urzędu w zakresie: aktualizacji informacji i zasad działania strony www urzędu; tworzeniu selekcji złożonych w systemie Syriusz Std (tworzenie zapytań umożliwiających doradcom klienta wybór z bazy grupy swoich klientów); usuwania awarii i rozwiązywania problemów z obsługą oprogramowania, sprzętu komputerowego i telekomunikacyjnego.

1.2 Działania podejmowane pod kątem realizacji konkretnych zadań w okresie sprawozdawczym

1. Opracowano plan zamówień publicznych na 2016 rok w oparciu o zatwierdzony plan wydatków budżetowych oraz decyzję finansową Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dla innych fakultatywnych zadań.
2. Dokonano sumowania wszystkich udzielonych w 2015 roku zamówień publicznych dla potrzeb sprawozdawczych oraz opracowano roczne sprawozdanie z udzielonych w 2015 roku zamówień publicznych, które przekazano Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Przygotowywano, organizowano i realizowano postępowania związane z udzielaniem zamówień publicznych w szczególności sporządzano projekty dokumentacji poszczególnych postępowań, projekty umów, prowadzono korespondencję z oferentami.
4. Współpracowano z wybranymi wykonawcami w zakresie realizacji postanowień wynikających z zawartych umów, nadzorowano prawidłową realizację zawartych umów, organizowano przyjęcia zamówionych dostaw, organizowano i dokonywano odbiorów zamówionych dostaw, prowadzono postępowania reklamacyjne.
5. Przyjmowano i ewidencjonowano zakupione towary oraz rozdysponowywano je na poszczególne komórki organizacyjne według zgłoszonych potrzeb.
6. Oddelegowano dwóch pracowników działu członków Zespołu Kontroli Wewnętrznej do przeprowadzenia kontroli problemowej w komórkach organizacyjnych Urzędu w przedmiocie ochrony danych osobowych w zakresie wynikającym z ustawy o ochronie danych osobowych. Zespół kontroli wewnętrznej uzgodnił z kierownikami komórek organizacyjnych rozwiązania zapisów w dokumentach i formularzach w wyniku poczynionych zaleceń pokontrolnych związanych z przeprowadzoną kontrolą problemową.
7. Dokonywano analizy wydatków ze środków Funduszu Pracy będących w dyspozycji samorządu powiatu mieleckiego w 2015 roku na finansowanie „Innych Fakultatywnych Zadań” wg poszczególnych wydatków.
8. Współpracowano z pracownikami innych komórek organizacyjnych w zakresie realizacji bieżących spraw i tworzenia nowych procedur postępowania (postępowanie w sprawie dochodzenia należności i umorzeń nienależnie pobranych świadczeń – kontynuacja - w trakcie realizacji, kontynuowano prace nad opracowaniem zarządzenia szczegółowo regulującego zakres oraz tryb gromadzenia i uzupełniania danych w komputerowym systemie ewidencji osób bezrobotnych i poszukujących pracy Syriusz Std).
9. Realizowano zadania związane z utrzymaniem i wsparciem dla Samorządowej Elektronicznej Platformy Informacyjnej (SEPI), zapewniającej możliwość dwukierunkowej wymiany danych dotyczących beneficjentów obszaru rynku pracy i pomocy społecznej z powiatu mieleckiego, drogą elektroniczną pomiędzy Urzędem Pracy a Miejskimi i Gminnymi Ośrodkami Pomocy Społecznej, Świadczeń Rodzinnych oraz Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie.
10. Realizowano zadania finansowane ze środków budżetu.
11. Realizowano zadania finansowane ze środków Funduszu Pracy w ramach „Innych fakultatywnych zadań”, Limit środków na ten cel wynosił: 1 029 200 zł, z czego na koniec I kwartału 2016 roku wydatkowano 74 162,36 zł (7,2 % limitu) - Tabela poniżej przedstawia przeznaczenie środków Funduszu Pracy będących w dyspozycji samorządu powiatu mieleckiego w 2015 roku na finansowanie innych fakultatywnych zadań: limity i wydatki.
12. Sporządzono sprawozdanie z realizacji przez PUP w Mielcu programu rozwoju pn. "Strategia Rozwoju Powiatu Mieleckiego na lata 2014-2020.
13. Przygotowano opracowanie dotyczące sytuacji oraz potrzeb lokalnego rynku pracy z uwzględnieniem sytuacji osób w wieku powyżej 50 roku życia.
14. Przeprowadzono analizę danych dotyczących zawodów deficytowych i nadwyżkowych dla powiatu mieleckiego za 2015 rok. Opublikowano informację sygnałną oraz rozpoczęto opracowywanie raportu z monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych na lokalnym rynku pracy.
15. Opublikowano wyniki badania "Barometr zawodów". Pracownicy urzędu wraz z ekspertami dokonali jakościowej prognozy zapotrzebowania na pracowników w poszczególnych zawodach w 2016 roku oraz ocenili jak kształtować się będzie relacja między dostępną siłą roboczą a zapotrzebowaniem na pracowników w poszczególnych zawodach.
16. Sporządzono sprawozdanie ze współpracy urzędów pracy z ośrodkami pomocy społecznej za 2015 rok.
17. Wypełniono i przekazano do Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej ankiety ewaluacyjne oceniające zmiany wprowadzone do ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
18. Przekazano informację do akademickich biur karier Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy oraz Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Tarnowie o bezrobotnych absolwentach szkół zarejestrowanych w Urzędzie w 2015 roku.
19. Zespół zadaniowy do spraw promocji opracował 2 informacje prasowe o działaniach podejmowanych przez Urząd na potrzeby lokalnych mediów. Informacje o działaniach podejmowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Mielcu zostały zamieszczone w lokalnej prasie, regionalnych rozgłośniach radiowych oraz mieleckich portalach internetowych.
20. Zespół zadaniowy kontynuował zadania związane z wdrożeniem, utrzymaniem i doskonaleniem polityki bezpieczeństwa informacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych oraz krajowych ram interoperacyjności.
21. Opracowano Plan Działalności Urzędu na 2016 rok, który został zatwierdzony przez dyrektora urzędu. Określono cel nadrzędny, którym jest wspieranie zatrudnienia osób bezrobotnych. Wyznaczono również mierniki, które pozwolą na monitorowanie realizacji zadań i osiągania celów.

22. Sporządzono sprawozdanie z wykonania planu działalności urzędu za 2015 rok; dokonano analizy osiągniętych mierników i poziomu realizacji zadań i osiągnięcia celów w tym przygotowano prezentację multimedialną oraz zapewniono obsługę techniczną podczas prezentacji.
23. Sporządzono sprawozdanie z funkcjonowania kontroli zarządczej w urzędzie za 2015 rok.
24. Kierownicy komórek organizacyjnych dokonali oceny wyników samooceny kontroli zarządczej na podstawie Raportu z samooceny kontroli w 2015 roku dokonanej przez koordynatora kontroli zarządczej.
25. Dokonano w systemie PWI rozliczenia środków wydatkowanych na rozwój systemu IT w urzędzie w 2015 roku i przesłano do MRPiPS.
26. Udzielano pracownikom pomocy technicznej przy pracy z elektronicznymi usługami ZUS:
- U1 – umożliwiająca pobieranie danych wykorzystywanych w procesie podejmowania decyzji o przyznaniu osobie statusu osoby bezrobotnej,
 - U2 - umożliwiająca pobieranie danych wykorzystywanych w procesie podejmowania decyzji o utracie przez osobę statusu osoby bezrobotnej i odebraniu prawa do świadczeń, żądania zwrotu nienależnie pobranego świadczenia, a także przeprowadzenia kompensaty kwot ubezpieczeń,
 - U3 – raport zbiorczy, zawierający informacje o zbiegach tytułów ubezpieczeń,
 - U4 – raport zbiorczy, zawierający informacje wymagane dla dokonania oceny efektywności zatrudnieniowej urzędów pracy.
27. Przygotowano propozycję planu przeznaczenia środków Funduszu Pracy będących w dyspozycji samorządu powiatu mieleckiego w 2016 roku na finansowanie „Innych Fakultatywnych Zdań”, wg poszczególnych rodzajów wydatków, która została zatwierdzona przez dyrektora urzędu i pozytywnie zaopiniowana przez Powiatową Radę Zatrudnienia w Mielcu.
28. Dokonano analizy wykorzystania pomieszczeń w urzędzie w celu pozyskania dodatkowej powierzchni do przechowywania materiałów eksploatacyjnych i określono sposób zaadaptowania powierzchni w tym celu.

2. Środki Funduszu Pracy będące w dyspozycji samorządu powiatu mieleckiego w 2016 roku na finansowanie innych fakultatywnych zadań

Lp.	Podstawa prawna: art. 108 pkt:	Wyszczególnienie zadań przewidzianych do sfinansowania w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy na podstawie art. 108 ustawy (wraz z podaniem najistotniejszych kosztowo/rodzajowo działań podjętych w 2016 roku)	LIMIT w 2016 roku /w zł / 365 700,00 zł; uchwała nr 3/2016 z 22.01.2016 po zmianach wg stanu – 1.029.200,00 zł uchwała nr 8/2016 z 29.03.2016	Wydatki w I kwartale 2016 roku /w zł /
1	4b	Koszty kwalifikowane realizacji projektów, o których mowa w art. 9 ust. 2d ustawy o promocji	168 133,07	0,00
2	27	Refundacja dodatków do wynagrodzeń pracowników Urzędu - wypłata dodatków do wynagrodzeń dla części pracowników urzędu (pośrednicy pracy; doradcy zawodowi; specjaliści ds. rozwoju zawodowego, specjaliści ds. programów) uzależnionych od wyniku oceny jakości i efektywności wykonywanej przez nich pracy	162 000,00	43 480,00
3	31	Opracowywanie, wydawanie lub rozpowszechnianie informacji o usługach organów zatrudnienia oraz innych partnerów rynku pracy, dla bezrobotnych i poszukujących pracy oraz pracodawców, promocja EFS, w tym m.in.: promocja usług urzędu	10 000,00	0,00
4	32	Koszty wezwań, zawiadomień, zakupu lub druku kart rejestracyjnych i innych druków niezbędnych do ustalenia uprawnień do zasiłku i innych świadczeń z tytułu bezrobocia, przekazywania bezrobotnym należnych świadczeń pieniężnych oraz kosztów komunikowania się z pracodawcami, bezrobotnymi, poszukującymi pracy, organami rentowymi oraz urzędami skarbowymi, w tym m.in.: koszty dostarczania korespondencji pracodawcom, bezrobotnym, osobom poszukującym pracy oraz instytucjom wskazanym w ustawie o promocji stanowi znaczny wydatek, opłaty i prowizje od wypłat oraz koszty komunikowania	120 000,00	19 657,86
5	33	Koszty badań i analiz rynku pracy	399,93	0,00

6	34	Koszty wprowadzania, rozwijania i eksploatacji systemu informatycznego i technologii cyfrowych w PSZ, w tym m.in: koszty eksploatacyjne (energia elektryczna, Internet, utrzymywanie serwera, środki czystości itp.) oraz dostawa norm i publikacji	493 967,00	8 962,19
7	36	Prenumeraty roczne/zakup papieru	1 200,00	0,00
8	38	Koszty szkolenia kadr PSZ: organizacja szkolenia kadr urzędu pod kątem podnoszenia kwalifikacji	60 000,00	1 980,00
9	43	Koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego w sprawach nienależnie pobranych świadczeń pieniężnych i innych wypłat z FP w tym koszty komornicze i koszty sądowe	3 500,00	82,31
Razem			1 029 200	74 162,36

3. Obsługa Powiatowej Rady Rynku Pracy w Mielcu

W I kwartale 2016 roku odbyły się 2 posiedzenia Powiatowej Rady Rynku Pracy. W trakcie posiedzeń przyjęto 11 uchwał, których inicjatywę powzięcia przygotował Powiatowy Urząd Pracy w Mielcu.

Lp.	Uchwały podejmowane przez Powiatową Radę Rynku Pracy:	I kwartał 2016r.
1	W sprawie przeznaczenia środków FP oraz wyboru form aktywizacji zawodowej bezrobotnych i innych uprawnionych osób, w ramach łącznej kwoty ustalonej dla powiatu mieleckiego na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej w 2016 r.	1
2	W sprawie zmian do przeznaczenia środków FP oraz wyboru form aktywizacji zawodowej bezrobotnych i innych uprawnionych osób, w ramach łącznej kwoty ustalonej dla powiatu mieleckiego na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej w 2016 r.	1
3	W sprawie propozycji przeznaczenia środków FP będących w dyspozycji samorządu powiatu mieleckiego w 2016 r. na finansowanie „Innych fakultatywnych zadań”.	1
4	W sprawie wydania opinii dot. propozycji zmiany przeznaczenia środków Funduszu Pracy będących w dyspozycji samorządu powiatu mieleckiego w 2015 r. na finansowanie „Innych Fakultatywnych Zadań”.	1
5	W sprawie oceny okresowego sprawozdania z działalności PUP w Mielcu za IV kwartał 2015 roku z rocznym podsumowaniem najważniejszych działań oraz analiza występujących zdarzeń na lokalnym rynku pracy.	1
6	W sprawie przyjęcia kierunków szkoleń finansowanych ze środków FP i Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój do realizacji w 2016 roku.	1
7	W sprawie umorzenia należności (łączna kwota: 5 338,49 zł).	2
8	W sprawie wydania opinii dot. wniosku o przyznanie dofinansowania na kształcenie ustawiczne pracowników Starostwa Powiatowego w Mielcu ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.	1
9	W sprawie wydania opinii o przyznanie dofinansowania na kształcenie ustawiczne pracowników Centrum Kształcenia Praktycznego i Doskonalenia Nauczycieli w Mielcu ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.	1
10	W sprawie wydania opinii o przyznanie dofinansowania na kształcenie ustawiczne pracowników Zespołu Szkół im. prof. Janusza Groszkowskiego w Mielcu ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.	1
Razem		11

Urząd realizował uchwały Powiatowej Rady Rynku Pracy zgodnie z przyjętymi ustaleniami zatwierdzonymi przez Starostę Powiatu Mieleckiego.

Wszystkie zadania organizacyjno-administracyjne wykonywane były przez Zastępcę Dyrektora pełniącego jednocześnie funkcję kierownika działu oraz 13 pracowników i 3 stażystów.

Zadania realizowane przez Powiatowy Urząd Pracy w Mielcu zgodnie z Ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz innymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego, których liczba sięga prawie 150 aktów normatywnych i wykonawczych są organizowane, nadzorowane i kontrolowane przez Dyrektora zarządzającego Urzędem oraz Centrum Aktywizacji Zawodowej przy wsparciu Zastępcy Dyrektora, Radcy Prawnego, Głównej Księgowej oraz 3 Kierowników komórek organizacyjnych.