

Informacja dotycząca wniosków o niskooprocentowane pożyczki dla mikroprzedsiębiorców.

Powiatowy Urząd Pracy w Mielcu Data publikacji: 22.04.2020

WAŻNE !!! Informacja dotyczy przedsiębiorców, którzy złożyli Wnioski o udzielenie pożyczki na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej wraz z załączoną umową pobraną ze strony internetowej przed dniem **19 kwietnia 2020 roku**. Informacja nie dotyczy przedsiębiorców, z którymi Urząd zawarł już umowy pożyczki.

Przedsiębiorcy, którzy złożyli wnioski na podstawie ww. dokumentów proszeni są o ponowne złożenie nowej w treści UMOWY POŻYCZKI O NUMERZE TOŻSAMYM Z NUMEREM ZŁOŻONEGO WNIOSKU NA POKRYCIE BIEŻĄCYCH KOSZTÓW PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ MIKROPRZEDSIĘBIORCY wraz z załącznikiem nr 2 - wnioskiem o umorzenie pożyczki. Umowa wraz z załącznikiem znajduje się w pliku poniżej (15zdd_umowa_pożyczki_z_zal_2_v3.pdf)

UZASADNIENIE POTRZEBY ZMIANY UMOWY zamieszczono na końcu niniejszej informacji.

I. Przedsiębiorcy składający Umowę w wersji elektronicznej (preferowana forma).

Umowy mogą być wnoszone w postaci elektronicznej poprzez portal [Praca.gov.pl](https://praca.gov.pl)

Dalsze postępowanie:

- zaloguj się do praca.gov.pl: Logowanie przez profil zaufany (Logowanie przez login.gov.pl) lub Logowanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym
- wybierz Nowy dokument
- wybierz rodzaj dokumentu: Pismo do urzędu (PSZ-PU)
- wybierz adresata: Powiatowy Urząd Pracy w Mielcu
- wypełnij pismo uzupełniając rodzaj sprawy (nowa umowy pożyczki) / wypełnij opis (nazwa firmy, ewentualnie nr wniosku i wyjaśnienia)
- załącz pobrany plik 15zdd_umowa_pożyczki_z_zal_2_v3.pdf (proszę nie wypełniać druku umowy) / ewentualnie załącz brakujące dokumenty (np. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19).
- podpisz kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym / wyślij.

Potwierdzenie podpisania Umowy otrzymacie państwo poprzez portal praca.gov.pl.

II. Przedsiębiorcy składający Umowę w wersji papierowej.

Podpisaną umowę pożyczki (**3 egzemplarze**) można składać również pocztą na adres:

Powiatowy Urząd Pracy w Mielcu
ul. Chopina 16a
39-300 Mielec

lub

do przygotowanej w tym celu skrzynki ustawionej na parterze budynku (dokumenty pozostawiane są bez możliwości potwierdzenia).

Proszę o załączenie umowy w kopercie lub dopięcie jej do dokumentu pozwalającego zidentyfikować przedsiębiorcę (np. spięcie z kartką papieru z pieczętą lub nazwą przedsiębiorcy). Ewentualnie proszę załączyć wyjaśnienia lub brakujące dokumenty (np. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19).

Proszę nie wypełniać jeszcze Wniosków o umorzenie - wniosek o umorzenie należy złożyć w terminie 14 dni od dnia spełnienia warunku do umorzenia wynikających z Umowy pożyczki. Podpisane Umowy o przyznaniu pożyczki będą przesyłane do wnioskodawców drogą elektroniczną (w formie skanu). Oryginalny dokument zostanie przekazany w terminie późniejszym.

Złożenie wniosku i umowy poprzez platformę Praca.gov.pl, po opatrzeniu ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym, pozwoli na obsługę sprawy bez konieczności wizyty w powiatowym urzędzie pracy i znacznie przyspieszy otrzymanie pożyczki.

UZASADNIENIE POTRZEBY ZMIANY UMOWY

W związku ze zmianą z dniem 18 kwietnia 2020r. ustawy z dnia 02 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych i przewidzianym w art. 117 ustawy z dnia 16 kwietnia 2020r. o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa Sars-CoV-2 skutkiem stosowania zmienionej ustawy do wszystkich pożyczek udzielanych do dnia wejścia w życie zmiany ww. ustawy należy stosować umowy pożyczki dostosowujące ich brzmienie do obowiązującego stanu prawnego.

Nowelizacja tzw. „Tarczy antykryzysowej” z dnia 16 kwietnia 2020r. zniósła z mocą wsteczną obowiązujący dotychczas warunek umorzenia pożyczki, w postaci nie zmniejszenia przez Pożyczkobiorcę stanu zatrudnienia w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy w stosunku do stanu zatrudnienia na dzień 29.02.2020r. W miejsce ww. warunku wprowadzono jednak inny wymóg w postaci prowadzenia działalności gospodarczej przez Pożyczkobiorcę przez okres 3 (trzech) miesięcy od dnia udzielenia pożyczki.

Tym samym mając na uwadze powyższe niezbędne jest wprowadzenie nowej wersji umowy pożyczki uwzględniającej wprowadzone zmiany.

Załączniki

[15zdz_umowa_pożyczki_z_zal_2_v3.pdf](#) (pdf, 213 KB)

[15zdz_zalacznik_nr_1_do_wniosku_pożyczka.xls](#) (xls, 41 KB)