



Powiatowy
Urząd Pracy
w Mielcu



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



ZASADY PRZYZNAWANIA ŚRODKÓW NA KSZTAŁCENIE USTAWICZNE PRACOWNIKÓW ORAZ PRACODAWCY REZERWY KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W MIELCU

1. Ilekroć w niniejszych zasadach jest mowa o:

Krajowym Funduszu Szkoleniowym (KFS) - oznacza to środki z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego przeznaczone na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników oraz pracodawców;

Kształceniu ustawicznym - oznacza to określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków rezerwy KFS; kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą; egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych; badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu; ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem;

Pracodawcy – oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudnia co najmniej jednego pracownika. Pracodawcą nie jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą i nie zatrudniający pracowników na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę, współpracujący wyłącznie ze współmałżonkiem lub zatrudniający osoby na podstawie umów cywilnoprawnych;

Pracowniku – oznacza to osobę fizyczną zatrudnioną przez pracodawcę na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę;

Przedsiębiorcy – oznacza to osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową.

Mikroprzedsiębiorcy - oznacza to przedsiębiorcę, który średniorocznie zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów Euro;

Pomocy de minimis – oznacza to pomoc przyznaną temu samemu podmiotowi gospodarczemu w okresie 3 minionych lat, która łącznie z pomocą udzieloną na podstawie wniosku nie przekroczy równowartości 300 000 euro.

Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20.04.2004 r. O promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 214 z późn. zm.).

Przeciętnym wynagrodzeniu – należy przez to rozumieć przeciętne miesięczne wynagrodzenie w poprzednim kwartale, od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” na podst. art. 20 pkt 2 ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.

Urzędzie - oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Mielcu.

2. W 2025 roku środki rezerwy KFS skierowane są wg priorytetów określonych przez Radę Rynku Pracy na:

Priorytet 10: Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób po 50 roku życia;

- W ramach niniejszego priorytetu środki KFS będą mogły sfinansować kształcenie ustawiczne osób wyłącznie w wieku powyżej 50 roku życia (zarówno pracodawców, jak i pracowników).
- Decyduje wiek osoby, która skorzysta z kształcenia ustawicznego, w momencie składania przez pracodawcę wniosku o dofinansowanie w Powiatowym Urzędzie Pracy (oświadczenie o ukończeniu 50 roku życia w części VII wniosku).

Pracodawca we wniosku o dofinansowanie zobowiązany jest uzasadnić potrzebę realizacji kształcenia ustawicznego z uwzględnieniem swoich obecnych lub przyszłych potrzeb i powiązaniu ich z ww. priorytetem i potrzebami osoby przewidzianej do objęcia kształceniem ustawicznym.

Priorytet 11: wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności;

Wnioskodawca składający wniosek o środki w ramach powyższego priorytetu powinien udowodnić posiadanie przez kandydata do kształcenia ustawicznego orzeczenia o niepełnosprawności (oświadczenie o posiadaniu orzeczenia co najmniej na czas trwania kształcenia ustawicznego w części VII wniosku).

Pracodawca we wniosku o dofinansowanie zobowiązany jest uzasadnić potrzebę realizacji kształcenia ustawicznego z uwzględnieniem swoich obecnych lub przyszłych potrzeb i powiązaniu ich z ww. priorytetem i potrzebami osoby przewidzianej do objęcia kształceniem ustawicznym.

Priorytet 12: wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z niskim wykształceniem;

Ze wsparcia w ramach tego priorytetu mogą skorzystać osoby, które nie mają świadectwa dojrzałości, w tym nie ukończyły szkoły na jakimkolwiek poziomie. Wnioskodawca musi wykazać, że pracownik kierowany na wnioskowaną formę kształcenia ustawicznego spełnia kryteria dostępu (oświadczenie w części VII wniosku).

Pracodawca we wniosku o dofinansowanie zobowiązany jest uzasadnić potrzebę realizacji kształcenia ustawicznego z uwzględnieniem swoich obecnych lub przyszłych potrzeb, potrzeb osoby przewidzianej do objęcia kształceniem ustawicznym i powiązaniu ich z priorytetem.

Priorytet 13: wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w obszarach/branżach, które powiatowe urzędy pracy określają na podstawie wybranych przez siebie dokumentów strategicznych, analiz czy planów rozwoju jako istotne dla danego powiatu czy województwa.

Powiatowy Urząd Pracy w Mielcu na podstawie Strategię Rozwoju Powiatu Mieleckiego 2021

<https://bip.powiat-mielecki.pl/powiat/strategie-programy/strategia-rozwoju-powiatu-mieleckiego-na-lata-2021-2030-5.html>

określił, że ze wsparcia w ramach tego priorytetu mogą skorzystać pracodawcy, którzy posiadają jako przeważający (na dzień 1 stycznia 2025 roku) odpowiedni kod PKD:

Sekcja C - PRZETWÓRSTWO PRZEMYSŁOWE

od kodu PKD 2211 do kodu PKD 3320

Sekcja F – BUDOWNICTWO

od kodu PKD 4100 do kodu PKD 4399

Sekcja H - TRANSPORT I GOSPODARKA MAGAZYNOWA

od kodu PKD 4911 do kodu PKD 5225

Sekcja R - OPIEKA ZDROWOTNA I POMOC SPOŁECZNA

od kodu PKD 8610 do kodu PKD 8899

Sekcja T - POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA

od kodu PKD 9510 do kodu PKD 9699

Sekcja Q – EDUKACJA

od kodu PKD 8510

Pracodawca we wniosku o dofinansowanie zobowiązany jest uzasadnić potrzebę realizacji kształcenia ustawicznego z uwzględnieniem swoich obecnych lub przyszłych potrzeb i powiązaniu ich z ww. priorytetem i potrzebami osoby przewidzianej do objęcia kształceniem ustawicznym.

3. W ramach środków rezerwy KFS może być sfinansowane kształcenie ustawiczne, które rozpocznie się oraz zostanie sfinansowane w 2025 roku.

4. Kursy, szkolenia, egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych, badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu, ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem mogą rozpocząć się nie wcześniej niż **18.08.2025 r. i być zakończone najpóźniej 30.11.2025 r.** Umowy muszą zostać rozliczone do 16.12.2025 r.
5. Ze środków rezerwy KFS może zostać sfinansowane kształcenie ustawiczne pracodawcy, który zatrudnia co najmniej jednego pracownika na podstawie umowy o pracę.
6. Ze środków rezerwy KFS może zostać sfinansowane kształcenie ustawiczne pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (umowa o pracę na czas nieokreślony, umowa o pracę na czas określony, umowa na zastępstwo), powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę. W przypadku, gdy pracownik jest zatrudniony na podstawie umowy na czas określony umowa musi być zawarta co najmniej do czasu zakończenia kształcenia ustawicznego.
7. Wspólnicy spółki jawnej i spółki cywilnej mogą skorzystać ze sfinansowania kształcenia ustawicznego pracodawcy i pracowników w przypadku gdy zatrudniają co najmniej jednego pracownika na podstawie umowy o pracę.
8. Ze środków rezerwy KFS nie może zostać sfinansowane kształcenie ustawiczne osoby współpracującej (art. 8 ust. 11 Ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1631 z późn. zm.), samozatrudnionej, prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą, przebywającej na urlopie: macierzyńskim, rodzicielskim, ojcowskim, wychowawczym, bezpłatnym.
9. Ze środków rezerwy KFS nie można sfinansować działań, których obowiązek przeprowadzenia nakładają na pracodawcę odrębne przepisy.
- 10. Ze środków rezerwy KFS nie można sfinansować uczestnikom kształcenia ustawicznego wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w formach kształcenia, kosztów przejazdu, delegacji w przypadku konieczności dojazdu do miejscowości innej niż miejsce pracy, zakwaterowania, wyżywienia itp.**
11. Kształcenie ustawiczne musi kończyć się uzyskaniem dokumentu w postaci: zaświadczenia, dyplomu, certyfikatu, licencji lub innego dokumentu świadczącego o ukończeniu kształcenia ustawicznego wystawionego w języku polskim.
12. Ze środków rezerwy KFS można sfinansować:
- a) mikroprzedsiębiorstwom - 100 % kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika,
 - b) pozostałym pracodawcom - 80% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika. Pracodawca wnosi wkład własny w wysokości co najmniej 20% wysokości kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców.
- Wkład własny **pokrywa pracodawca**, a nie pracownicy korzystający z kształcenia.
13. Koszt szkolenia jednego uczestnika w danym roku nie może przekroczyć 300% przeciętnego wynagrodzenia.
15. Nabór wniosków na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego ogłasza się na tablicy informacyjnej w siedzibie urzędu oraz na stronie internetowej urzędu mielec.praca.gov.pl
16. Podstawę ubiegania się o przyznanie środków rezerwy KFS stanowi złożenie przez pracodawcę wniosku, w terminie wskazanym przez urząd. Wniosek złożony przed lub po terminie naboru nie będzie rozpatrywany. Wniosek należy złożyć w formie pisemnej.
17. Wniosek o przyznanie środków rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy wraz z wymaganymi załącznikami powinien być złożony na właściwym, aktualnym formularzu, wypełniony w sposób czytelny i jednoznaczny. Wniosek musi być

zgodny ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej urzędu i nie może być modyfikowany.

Wniosek złożony na nieodpowiednim formularzy zostanie odrzucony z przyczyn formalnych.

18. Wniosek może złożyć pracodawca mający siedzibę lub prowadzący działalność gospodarczą zgodnie z wpisem do KRS lub CEIDG lub NIP-8 (kopię należy dołączyć do wniosku) na terenie powiatu mieleckiego na kształcenie ustawiczne pracowników świadczących pracę na terenie województwa podkarpackiego.

19. Wniosek składa się oddzielnie na każdą formę i kierunek kształcenia. W przypadku złożenia jednego wniosku na kilka form/kierunków kształcenia wniosek pozostaje bez rozpatrzenia za wyjątkiem sytuacji gdy forma kształcenia (kurs), o który ubiega się pracodawca poprzedzony jest badaniami lekarskimi niezbędnymi do podjęcia kształcenia i kończy się egzaminem zewnętrznym. W takiej sytuacji wszystkie w/w działania należy ująć w jednym wniosku.

20. Formularz wniosku dla pracodawcy o dofinansowanie kształcenia ustawicznego ze środków rezerwy KFS wraz z załącznikami należy pobrać ze strony internetowej urzędu mielec.praca.gov.pl i złożyć w wersji papierowej (osobiście, drogą pocztową, za pośrednictwem kuriera - decyduje data wpływu wniosku do Urzędu) lub w formie elektronicznej (Elektronicznej Skrzynki Podawczej na Platformie Usług Administracji Publicznej – ePUAP lub Platformy Usług Elektronicznych Publicznych Służb Zatrudnienia - praca.gov.pl).

Instrukcja e-usługi znajduje się na stronie mielec.praca.gov.pl

21. Wniosek złożony w formie elektronicznej powinien być opatrzony:

- 1) bezpiecznym kwalifikowanym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowalnego certyfikatu lub
- 2) podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej (na platformie praca.gov.pl lub ePUAP). Podpis ten musi być złożony na wniosku oraz wszystkich załącznikach przez osobę upoważnioną do reprezentowania pracodawcy.

22. Pracodawca będący przedsiębiorcą składa oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702).

23. Pracodawca będący przedsiębiorcą do wniosku dołącza również informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702) obejmujące dane zgodne z formularzami dostępnymi na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Urzędu.

24. Po zakończeniu naboru wnioski rozpatrywane są pod względem formalnym i merytorycznym.

25. Ocena formalna dokonywana jest pod względem:

- prawidłowości wypełnienia,
- zgodności dofinansowania działań z ustalonymi priorytetami,
- spełnienia warunków do uzyskania pomocy de minimis,
- kompletności złożonego wniosku i załączników
- zgodności z Zasadami przyznawania środków na kształcenie ustawiczne pracowników oraz pracodawców z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego przez Powiatowy Urząd Pracy w Mielcu oraz przepisami szczegółowymi.

26. Ocena merytoryczna dokonywana jest pod względem:

- uzasadnienia potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego przy uwzględnieniu obecnych lub przyszłych potrzeb pracodawcy oraz każdej osoby objętej kształceniem,
- uzasadnienia wyboru realizatora usługi kształcenia ustawicznego,
- zgodności kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;

- kosztu usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków rezerwy KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
- posiadania przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków rezerwy KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
- w przypadku kursów – posiadania przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
- planów dotyczących dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków rezerwy KFS.

27. W terminie do 30 dni od upływu terminu składania wniosków Powiatowy Urząd Pracy w Mielcu poinformuje pracodawcę o sposobie jego rozpatrzenia. Dopuszcza się dłuższy termin rozpatrzenia wniosku do 10 dni.

28. W sytuacji, gdy złożony wniosek jest nieprawidłowo wypełniony pracodawca wzywany jest do jego poprawy w terminie 7 dni.

29. Niepoprawienie przez pracodawcę wniosku w powyższym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

30. W przypadku niedołączenia przez pracodawcę:

- a. zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702);
- b. informacji określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- c. kopii dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- d. programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu;
- e. wzoru dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących

wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.

32. Brak podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania pracodawcy w załącznikach wymienionych w pkt 27 a-c jest równoznacznie z ich niezłożeniem, kopia dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem.

33. Oświadczenie o otrzymaniu pomocy de minimis (załącznik 3A) jest weryfikowane w systemie Udostępniania Danych o Pomocy Publicznej SUDOP. PUP uznaje za wiążące dane zamieszczone w Systemie potwierdzające stan na dzień złożenia oświadczenia. Podmiot składający oświadczenie zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Powiatowego Urzędu Pracy w Mielcu, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy otrzymał pomoc publiczną lub pomoc de minimis.

34. Złożenie oświadczenia o otrzymaniu pomocy de minimis w innej kwocie niż wykazana w Systemie Udostępniania Danych o Pomocy Publicznej (SUDOP) wymaga wyjaśnienia wnioskodawcy.

35. Program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu oraz wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawiane przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących powinny być podpisane przez jednostkę szkoleniową/egzaminującą wybraną przez pracodawcę do realizacji kształcenia

ustawicznego dołączone w postaci oryginału lub kserokopii/skanu dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracodawcę.

36. Wniosek niepodpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wnioskodawcy pozostaje bez rozpatrzenia. Jeżeli osoba podpisująca wniosek nie jest upoważniona z imienia i nazwiska do reprezentowania podmiotu w odpowiednim dokumencie rejestrowym należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w postaci oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

37. W przypadku, gdy wniosek został rozpatrzony negatywnie przyczyna odmowy jest uzasadniania w formie pisemnej.

38. Przyznanie środków rezerwy KFS na kształcenie ustawiczne dokonywane jest na podstawie umowy cywilnoprawnej a nie na podstawie decyzji administracyjnej i w związku z tym od negatywnie rozpatrzonego wniosku nie przysługuje odwołanie.

39. Wnioski składane przez samorząd powiatowy (powiat) reprezentowany przez starostę oraz inne jednostki organizacyjne powiatu nieposiadające odrębnej osobowości prawnej wymagają uzyskania pozytywnej opinii Powiatowej Rady Rynku Pracy.

40. Urząd nie prowadzi weryfikacji treści wniosków przed ich złożeniem.

41. Pracodawca zobowiązany jest do wyboru instytucji edukacyjnej prowadzącej kształcenie ustawiczne w sposób celowy i oszczędny, z poszanowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z poniesionych nakładów m.in. poprzez rozeznanie rynku w postaci pozyskania 3 ofert. Ceny szkoleń nie mogą odbiegać od cen szkoleń dostępnych na rynku.

42. Pracodawca zobowiązany jest do poinformowania instytucji edukacyjnej, że działania w ramach KFS są finansowane ze środków publicznych w co najmniej w 70%. Instytucje edukacyjne zobowiązane są do stosowania przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 955).

43. Kształcenie ustawiczne musi być prowadzone przez uprawnionych usługodawców. Instytucje świadczące usługi szkoleniowe, muszą posiadać określenie przedmiotu działalności zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD) związane ze świadczeniem usług edukacyjnych.

44. Urząd nie finansuje kształcenia ustawicznego odbywającego się poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

45. Urząd nie finansuje ze środków rezerwy KFS kształcenia ustawicznego pracodawcom zamierzającym samodzielnie realizować usługi edukacyjne dla własnych pracowników lub powierzać ich realizację podmiotom z którymi są powiązani osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między pracodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu pracodawcy, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

46. W przypadku niewystarczających środków pozostających w dyspozycji Urzędu dopuszcza się możliwość negocjacji.

47. Ostateczną decyzję w sprawie przyznania i wysokości środków na finansowanie kształcenia ustawicznego z rezerwy KFS podejmuje Dyrektor PUP uwzględniając racjonalność i efektywność wydatkowania środków.

48. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Urząd zawiera z pracodawcą umowę o sfinansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców.

49. W przypadku zwiększenia kwoty będącej w dyspozycji Urzędu dofinansowaniem zostaną objęte kolejne wnioski rozpatrzone pozytywnie znajdujące się na liście rankingowej, dla których możliwa jest realizacja działań.

50. Umowa określa między innymi:

- a. strony umowy oraz datę i miejsce jej zawarcia;
- b. okres obowiązywania umowy;
- c. wysokość środków rezerwy KFS na finansowanie działań, o których mowa we wniosku;
- d. numer rachunku bankowego pracodawcy, na które będą przekazywane środki rezerwy KFS, oraz termin ich przekazania;
- e. sposób i termin rozliczenia otrzymanych środków oraz rodzaje dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków;
- f. warunki wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy;
- g. warunki zwrotu przez pracodawcę środków w przypadku nieukończenia kształcenia ustawicznego przez uczestnika, z uwzględnieniem powodów nieukończenia określonych w art. 69b ust. 4 ustawy;
- h. warunki zwrotu przez pracodawcę środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem;
- i. sposób kontroli wykonywania umowy i postępowania w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu umowy;
- j. odwołanie do właściwego rozporządzenia Komisji Europejskiej, które określa warunki dopuszczalności pomocy de minimis;
- k. zobowiązanie pracodawcy do przekazania na żądanie starosty danych dotyczących:
 - a) liczby osób objętych działaniami finansowanymi z udziałem środków rezerwy KFS, w podziale według tematyki kształcenia ustawicznego, płci, grup wieku 15–24 lata, 25–34 lata, 35–44 lata, 45 lat i więcej, poziomu wykształcenia oraz liczby osób pracujących w szczególnych warunkach lub wykonujących prace o szczególnym charakterze,
 - b) liczby osób, które rozpoczęły kurs, studia podyplomowe lub przystąpiły do egzaminu – finansowane z udziałem środków rezerwy KFS,
 - c) liczby osób, które ukończyły z wynikiem pozytywnym kurs, studia podyplomowe lub zdały egzamin – finansowane z udziałem środków rezerwy KFS.

51. Wniosek o sfinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy stanowi integralną część umowy.

52. Umowa może zostać zawarta tylko na kształcenie ustawiczne, które jeszcze się nie rozpoczęło.

53. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku złożonego przez samorząd powiatowy (powiat) reprezentowany przez starostę oraz inne jednostki organizacyjne powiatu nieposiadające odrębnej osobowości prawnej zamiast umowy Urząd zawiera z pracodawcą porozumienie o sfinansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców.

54. Wniosek o sfinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy nie podlega zamianom w trakcie realizacji umowy.

55. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Pracodawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy do przedłożenia w PUP numeru wyodrębnionego na potrzeby KFS firmowego rachunku bankowego. Nazwa posiadacza ww. rachunku bankowego musi być tożsama z nazwą Pracodawcy.

56. Środki rezerwy KFS przekazane pracodawcom są traktowane jako środki publiczne i podlegają wydatkowaniu i rozliczaniu na podstawie przepisów dotyczących środków publicznych.

57. Urząd zastrzega sobie prawo kontroli/wizyty monitorującej Pracodawcy, który otrzymał finansowanie/dofinansowanie ze środków rezerwy KFS w zakresie przestrzegania postanowień zawartej umowy, wydatkowania środków rezerwy KFS zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania i rozliczania wydatkowanych środków.

58. Środki rezerwy KFS przekazane pracodawcom prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu prawa konkurencji UE, stanowią pomoc de minimis, o której mowa we właściwych przepisach prawa UE dotyczących pomocy de minimis bądź pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

59. Podstawę prawną dofinansowania kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców z Krajowego Funduszu Szkoleniowego stanowią:

Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 214);

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2018 r. poz.117);

Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702);

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 350);

Ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1465);

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.);

Ustawa z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1631 z późn. zm.);

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. L. Nr 119 z 04.05.2016 r.);

Ustawa z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.);

Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 955);

Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 236 z późn. zm.);

Ustawa z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 18 z późn. zm.);

Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.).