
Imię i nazwisko

Mielec, dnia _____

PESEL

Adres

POWIATOWY URZĄD PRACY W MIELCU

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

Wnioskuje o wydanie zaświadczenia potwierdzającego*:

- fakt zarejestrowania
 - okres zarejestrowania
 - okres pobierania zasiłku/stypendium oraz jego wysokość
 - zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego
 - niefigurowanie w ewidencji PUP w Mielcu
 - inne dane, takie jak:
-
-

Zaświadczenie potrzebne jest do przedstawienia w sprawach *:

- alimentacyjnych
 - opieki
 - kurateli
 - przysposobienia
 - ubezpieczenia społecznego
 - ubezpieczenia zdrowotnego
 - świadczeń socjalnych
 - spraw załatwianych na podstawie przepisów o pomocy społecznej
 - spraw załatwianych na podstawie przepisów o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej
 - spraw załatwianych na podstawie przepisów o zatrudnieniu socjalnym
 - spraw załatwianych na podstawie przepisów o pomocy państwa w wychowaniu dzieci
 - zatrudnienia
 - wynagrodzeń za pracę;
 - nauki, szkolnictwa i oświaty pozaszkolnej;
 - ochrony zdrowia
 - innych:
-
-

* zaznaczyć odpowiedni kwadrat

Jednocześnie oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że zaświadczenia wydawane są z uwzględnieniem przepisów ustawy o opłacie skarbowej, z którą mam możliwość zapoznać się w siedzibie PUP w Mielcu jak i na stronie **www.mielec.praca.gov.pl**. Szczegóły dotyczące opłaty skarbowej zawarte są w pouczeniu (na odwrocie) niniejszego wniosku.

.....
podpis wnioskodawcy

Wypełnia pracownik PUP w Mielcu:

Do wniosku **dołączono/ nie dołączono**** dowód uiszczenia obowiązkowej opłaty skarbowej.

data, podpis i pieczęć pracownika urzędu

**odpowiednio skreślić

Pouczenie

Na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r., **nie podlega opłacie skarbowej**, wydanie zaświadczenia w sprawach między innymi:

- alimentacyjnych, opieki, kurateli i przysposobienia,
- ubezpieczenia społecznego, ubezpieczenia zdrowotnego, rent strukturalnych, ulg określonych w przepisach szczególnych dla żołnierzy niezawodowych i osób odbywających służbę zastępczą oraz ich rodzin, a także uprawnień dla osób niepełnosprawnych i osób objętych przepisami o szczególnych uprawnieniach dla kombatantów,
- świadczeń socjalnych oraz w sprawach załatwianych na podstawie przepisów o pomocy społecznej, przepisów o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz przepisów o zatrudnieniu socjalnym oraz przepisów o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
- wyboru Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, wyborów do Sejmu, Senatu, Parlamentu Europejskiego i organów samorządu terytorialnego oraz referendum,
- powszechnego obowiązku obrony, z wyjątkiem decyzji w sprawach udzielania zgody obywatelom polskim na służbę w obcym wojsku lub w obcej organizacji wojskowej,
- zatrudnienia, wynagrodzeń za pracę,
- nauki, szkolnictwa i oświaty pozaszkolnej oraz ochrony zdrowia,
- załatwianych na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami,
- nabycia obywatelstwa polskiego w drodze repatriacji oraz stwierdzenia posiadania obywatelstwa polskiego nabytego w ten sposób,
- pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, oraz członków ich rodzin, którzy do nich dołączają lub z nimi przebywają,
- udzielenia ochrony międzynarodowej, udzielenia azylu, zgody na pobyt ze względów humanitarnych, zgody na pobyt tolerowany oraz w sprawach ochrony czasowej,
- rekompensat w rozumieniu ustawy z dnia 8 lipca 2005 r. o realizacji prawa do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

W sprawach nie wymienionych wyżej istnieje obowiązek zapłaty opłaty skarbowej, który ciąży na osobach fizycznych, jeżeli na ich wniosek wydaje się zaświadczenie.

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej od wydania zaświadczenia powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia. Opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty.

Składający wniosek zobowiązany **jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej (może być w formie wydruku elektronicznego przelewu) albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty.**

Wysokość opłaty skarbowej od zaświadczeń wydawanych w celach innych niż wymienione w pouczeniu wynosi 17,00 zł (słownie : siedemnaście złotych 00/100).

Zwolnione od opłaty skarbowej są między innymi osoby, które składając wniosek o wydanie zaświadczenia przedstawia zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa.

**Opłatę skarbową należy wpłacić na rzecz Urzędu Miejskiego w Mielcu
39-300 MIELEC, UL. Żeromskiego 26**

kasa banku PKO BP (parter – holl UM), czynna w godz. : pn.: 8.00 – 16.00; wt.-pt.: 7.30 – 15.30

Nr konta: 04 1020 4391 0000 6702 0188 9583

Przelew powinien być szczegółowo opisany w celu jednoznacznej identyfikacji dokonanej opłaty ze sprawą, do której została wniesiona. W rubryce „*tytułem*” proszę wpisać: **„Opłata skarbowa - PUP MIELEC”**