

Załatwianie spraw elektronicznie w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mielcu

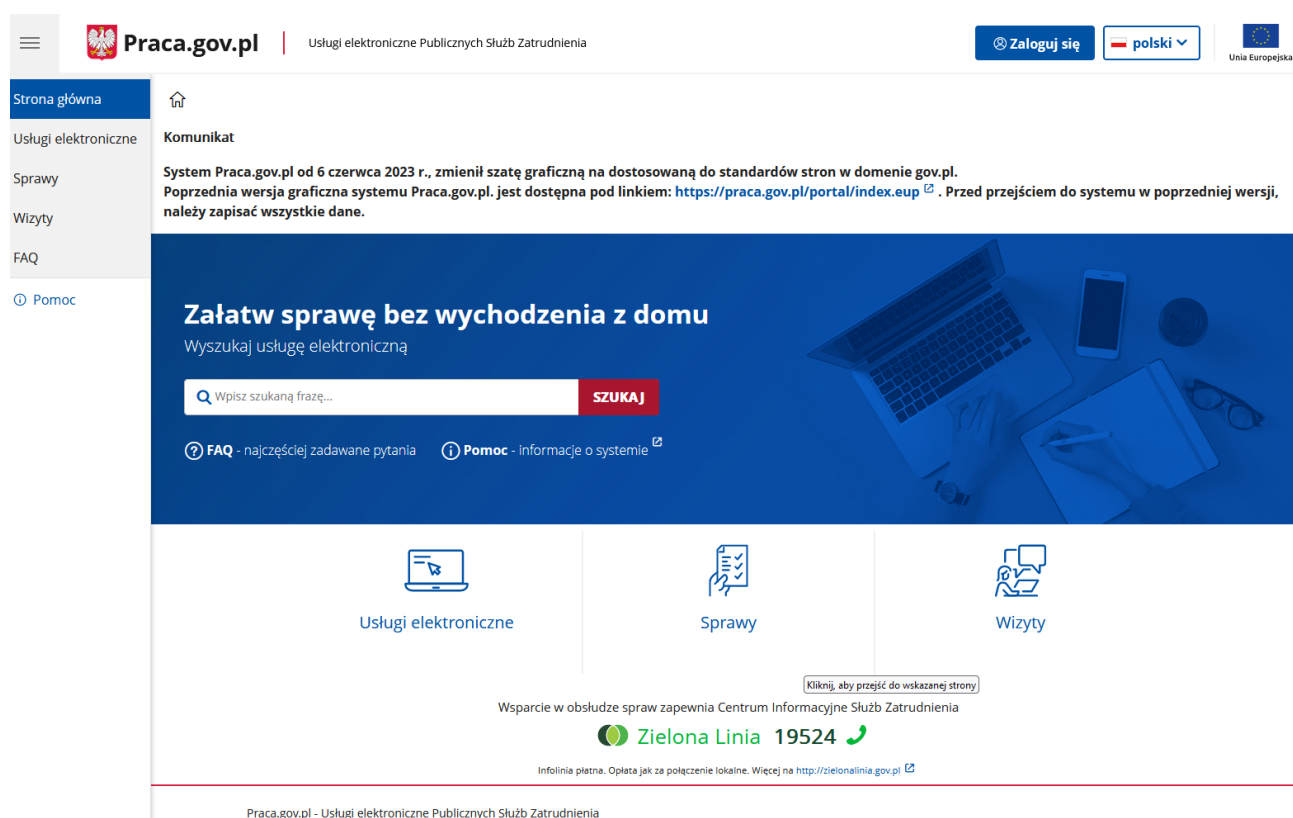
Powiatowy Urząd Pracy w Mielcu Data publikacji: 04.02.2020

Załatwianie spraw elektronicznie w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mielcu.

Osoby posiadające **Profil Zaufany** lub kwalifikowany podpis elektroniczny mogą załatwiać sprawy całkowicie elektronicznie bez wychodzenia z domu.

Platforma Usług Elektronicznych Publicznych Służb Zatrudnienia - Praca.gov.pl

W pierwszej kolejności warto przejść na stronę portalu **Praca.gov.pl** i poszukać odpowiednią usługę elektroniczną. Następnie należy zarejestrować konto, wypełnić elektroniczny formularz, podpisać Profilem Zaufanym i wysłać.



Do formularzy można dodawać załączniki. Rozmiar pojedynczego załącznika nie może przekroczyć 4 MB. Rozmiar wszystkich załączników nie może przekroczyć 24 MB.

Elektroniczna Skrzynka Podawcza (ESP) ePUAP

Pozostałe sprawy, których nie ma w wykazie usług elektronicznych na portalu Praca.gov.pl można załatwić poprzez **Elektroniczną Skrzynkę Podawczą ePUAP**. Wystarczy wybrać np. Pismo do urzędu z

Katalogu spraw i dodać dowolne załączniki.

STREFA KLIENTA

STREFA URZĘDNIKA

WYSOKI KONTRAST

Zadaj pytanie/Zgłoś uwagę

Deklaracja dostępności

English



Szukaj w całym portalu

Zaloguj się

Zarejestruj się



KATALOG SPRAW

AKTUALNOŚCI

POMOC



Masz firmę? Podpisz JPK_VAT podpisem zaufanym

Podpisz Podpisem Zaufanym »

Załatwiał sprawy urzędowe przez internet

1

ZALÓŻ KONTO

Wypełnij krótki formularz rejestracyjny i załóż konto na ePUAP. Potrzebne są do tego **dane kontaktowe oraz identyfikacyjne**. Używaj konta ePUAP jako skrytki elektronicznej do odbierania korespondencji urzędowej. Wnosząc podanie lub wniosek do urzędu wskaż adres skrytki ePUAP jako elektroniczny adres zwrotny. Powiadomienia otrzymasz również na wskazany adres email.

Zarejestruj się

2

POTWIERDŹ PROFIL ZAUFANY

Profil Zaufany to Twoje darmowe narzędzie, które umożliwia m.in. logowanie i składanie podpisu elektronicznego, dzięki któremu można załatwiać, określone sprawy urzędowe online, w serwisach administracji publicznej, bez wychodzenia z domu. Aby potwierdzić Profil Zaufany wypełnij prosty formularz. Następnie w ciągu 14 dni udaj się do dowolnego Punktu Potwierdzającego z **dowodem osobistym lub paszportem**. Używaj Profilu Zaufanego do logowania się do systemów administracji publicznej i skutecznego korzystania z elektronicznych usług publicznych.

Znajdź punkt potwierdzający

3

ZALATWIAJ SPRAWY PRZEZ INTERNET

Już ponad 1 mln osób korzysta z usług ePUAP. Możesz odbierać i wysyłać urzędową korespondencję elektronicznie. Każda wysyłka i odbiór są potwierdzane **Urzędowym Poświadczeniem Odbioru**, które jest równoważne z elektronicznym 'awizo'. Jeżeli dany urząd nie ma konkretnej usługi to zawsze możesz wysłać tzw. pismo ogólne z załącznikiem (np. skan opłaty). Każdy urząd jest zobowiązany do posiadania **Elektronicznej Skrzynki Podawczej**. Profil Zaufany służy również do logowania do innych systemów elektronicznej administracji.

Zobacz katalog spraw

Rozmiar dokumentów elektronicznych wraz z załącznikami w ePUAP nie może przekroczyć 500 MB.
Adres ESP ePUAP Powiatowego Urzędu Pracy w Mielcu to: /PUPMielecPL/SkrytkaESP

Przed wysłaniem wniosku elektronicznego do urzędu zapoznaj się z poniższymi instrukcjami:

1. Instrukcja jak założyć konto użytkownika w Praca.gov.pl
2. Instrukcja jak założyć Profil Zaufany
3. Instrukcja elektronicznej rejestracji jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy