Jak założyć konto w Praca.gov.pl - instrukcja

Marzena Smoleń Data publikacji: 19.03.2020

Praca.gov.pl to portal Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej umożliwiający załatwianie spraw w urzędach pracy przez Internet. Znajduje się na nim wykaz formularzy elektronicznych, które każdy klient może złożyć do wybranego Powiatowego Urzędu Pracy. Część wniosków przed uzupełnieniem wymaga zalogowania się na portalu - posiadania konta w Praca.gov.pl. Posiadanie konta jest również niezbędne, aby otrzymać odpowiedź od pracownika urzędu (gdy wybieramy "kontakt przez praca.gov.pl")

1. Aby założyć konto w portalu Praca.gov.pl należy przejść na stronę: https://www.praca.gov.pl i wybrać REJESTRACJA KONTA (rejestracja bez wychodzenia z domu wymaga posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub Profilu Zaufanego - instrukcja jak założyć Profil Zaufany: https://mielec.praca.gov.pl/-/11777216-jak-zalozyc-profil-zaufany-instrukcja)



2. Wybieramy odpowiednią metodę rejestracji konta, gdy posiadamy Profil Zaufany wybieramy: Rejestruj konto i zweryfikuj przez login.gov.pl



3. Uzupełniamy formularz rejestracyjny, w tym dane osobowe

Wybierz urząd					
Syriusz ^{Std}	AA AA	Logowanie	🗾 Rejestracja konta	Pomoc	🗊 Faq
praca.gov.pt					
Usługi elektroniczne Publicznych Służb Zatrudnienia					
				Jesteś	niezalogowany
Rejestracja używając I	Login.gov.pl				
REJESTRACJA PROFILU ZWERY	FIKOWANEGO				
Dane osobowe					
Wprowadź swoje dane osobowe Jeśli posiadasz obywatelstwo p Jeśli jesteś cudzoziemcem, moż Więcej informacji przeczytaj w j	e, olskie, konieczne jest podanie numert iesz wprowadzić PESEL albo PNO albo pomocy	ı PESEL. inny identyfikator.			
Nazwisko:					*
Imię pierwsze:		*	Imię drugie:		
PESEL:					
Miejscowość:	×	~			

https://mielec.praca.gov.pl/ru/rynek-pracy/aktualnosci/aktualnosc

20.05.2024

Jak założyć konto w Praca.gov.pl - instrukcja

	🗌 Cudzoziemiec \star				
Rodzaj identyfika	tora: Wybierz jedną z wartości	~	Kraj wydający identyfikator:	Podaj nazwę kraju	~

4. Następnie uzupełniamy dane kontaktowe, dane konta (login i hasło w portalu praca.gov.pl) oraz wybieramy odpowiadające nam Inne informacje. Na podany adres e-mail zostanie wysłana wiadomość potwierdzająca poprawną rejestrację.

Wprowadź numer telefonu kontaktowego. Wprowadź swój adres e-mail w formacie nazwa@domena.	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
Telefon:	Drugi telefon:
E-mail:	
Dane konta	
Login określa ciąg znaków, za pomocą którego będziesz logować się do systemu. Hasło musi składać się z co najmniej 8 znaków. Hasło musi składać się z kombinacji odmiennych znaków, tj. wielkich i małych liter alfabetu, cyfr i.	znaków specjalnych.
Login:	
Hasło: 🖌 Powtó	órzenie hasła: 🛛 🖈
nne informacje	
Konieczne jest zaznaczenie jednego ze znaczników: bezrobotny, poszukujący pracy, reprezentuje o szkoleniową, cudzoziemiec (znajdujący się w danych osobowych).	rganizację/pracodawcę, reprezentuje instytucję
Rezrobotny	Reprezentuje organizację/pracodawcę
Beziobotily	

5. Akceptujemy regulaminy i wybieramy ZATWIERDŹ

Oświadczam, że akceptuję Regulamin	korzystania z www.praca.gov.pl \star
Wyrażam zgodę na gromadzenie, prze	warzanie i wykorzystywanie moich danych, teraz i w przyszłości, zgodnie z polskim prawem, w szczególnośc
Jstawą o ochronie danych osobowych w c alektronicznych przez Ministra Pracy i Poli	łlach związanych z założeniem konta użytkownika, zarządzaniem nim oraz świadczeniem usług wki Społecznej oraz powiatowe i wojewódzkie urzędy pracy, lectem świadomy, że podanie danych jest
dobrowolne, mam prawo wgladu do moich	danych, ich poprawienia lub usuniecia. *

20.05.2024

6. Poprawna rejestracja w portalu kończy się komunikatem potwierdzającym.



Na stronie: https://mielec.praca.gov.pl/-/11377100-elektroniczne-uslugi-pup-w-mielcu-wykaz znajduje się wykaz usług elektronicznych, które można załatwić w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mielcu poprzez portal Praca.gov.pl.