

Zasady finansowania usług rynku pracy w 2018 roku

Powiatowy Urząd Pracy w Mielcu Data publikacji: 02.03.2018

Zasady finansowania usług rynku pracy w 2018 roku, w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mielcu.

- I. W celu zapewnienia jak najszerszemu gronu uprawnionych możliwości korzystania z usług rynku pracy, mając na uwadze, że wydatki powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny Powiatowy Urząd Pracy w Mielcu ustala Zasady finansowania usług rynku pracy w 2018 roku w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mielcu.
- II. Organizacja usług rynku pracy:
 1. szkoleń,
 2. finansowania studiów podyplomowych,
 3. finansowania kosztów egzaminów umożliwiających uzyskanie świadectw dyplomów, zaświadczeń, określonych uprawnień zawodowych lub tytułów zawodowych oraz kosztów uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania danego zawodu ma na celu podniesienie kwalifikacji osób uprawnionych oraz zwiększenie szans na zatrudnienie osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mielcu.
- III. Usługi rynku pracy realizowane są na podstawie:
 1. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1065 z późn.zm.),
 2. rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 667),
 3. Regulamni udzielania zamówień publicznych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mielcu,
 4. Zasad finansowania usług rynku pracy w 2018r. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mielcu.
- IV. Z usług rynku pracy może korzystać:
 1. osoba bezrobotna zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mielcu,
 2. osoba poszukująca pracy zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mielcu, która:
 - a. jest w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy,
 - b. jest zatrudniona u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji,
 - c. otrzymuje świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny, określone w odrębnych przepisach,
 - d. uczestniczy w zajęciach Centrum Integracji Społecznej lub indywidualnym programie integracji, o którym mowa w przepisach o pomocy społecznej,
 - e. jest żołnierzem rezerwy,
 - f. pobiera rentę szkoleniową,
 - g. pobiera świadczenie szkoleniowe wypłacane na podstawie art.70 ust. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 645, z późn. zm.),
 - h. podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników w pełnym zakresie na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników jako domownik lub małżonek rolnika, jeżeli zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem,
 - i. jest cudzoziemcem,
 - j. jest pracownikiem oraz osobą wykonującą inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, w wieku 45 lat i powyżej, zainteresowaną pomocą w rozwoju zawodowym.
- V. Szkolenia realizowane są w formie:
 1. szkoleń grupowych,
 2. szkoleń indywidualnych dla osób zamierzających podjąć działalność gospodarczą,

3. szkoleń indywidualnych realizowanych pod potrzeby pracodawców w ramach umów trójstronnych.
- VI. Szkolenia grupowe realizowane są zgodnie z Planem szkoleń grupowych w 2018 roku - finansowanie ze środków Funduszu Pracy. Plan zawiera m.in. informacje o kierunkach i zakresie szkoleń oraz wymagania dla kandydatów na szkolenie.
- VII. Szkolenia indywidualne dla osób zamierzających podjąć działalność gospodarczą realizowane są na podstawie wniosku złożonego przez osobę uprawnioną zawierającego uzasadnienie celowości uczestnictwa we wskazanym szkoleniu oraz oświadczenia o zamiarze podjęcia działalności gospodarczej po zakończeniu szkolenia.
- VIII. Szkolenia indywidualne pod potrzeby pracodawców realizowane są w ramach umów trójstronnych zawartych pomiędzy Powiatowym Urzędem Pracy (Starostą), pracodawcą i instytucją szkoleniową. Powiatowy Urząd Pracy zobowiązuje się do skierowania na szkolenie i sfinansowania kosztów szkolenia osób bezrobotnych, pracodawca zobowiązuje się do zatrudnienia osób bezrobotnych po zakończeniu szkolenia lub w czasie jego trwania, instytucja szkoleniowa zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia, zgodnie z wymogami określonymi przez urząd pracy i pracodawcę.
- IX. Finansowanie studiów podyplomowych realizowane jest na podstawie umowy o sfinansowanie kosztu studiów podyplomowych zawartej pomiędzy Powiatowym Urzędem Pracy (Starostą), a osobą uprawnioną. Osoba uprawniona składa wniosek zawierający uzasadnienie celowości dofinansowania, dokument wydany przez organizatora studiów podyplomowych, zawierający informacje o nazwie, terminie realizacji i koszcie studiów podyplomowych oraz dokument stanowiący uprawdopodobnienie zatrudnienia w formie pisemnej deklaracji przyszłego pracodawcy o zamiarze zatrudnienia po zakończeniu studiów podyplomowych.
- X. Finansowanie kosztów egzaminów lub uzyskania licencji realizowane jest na umowy o sfinansowanie kosztu studiów podyplomowych zawartej pomiędzy Powiatowym Urzędem Pracy (Starostą), a osobą uprawnioną. Osoba uprawniona składa wniosek zawierający uzasadnienie celowości dofinansowania, dokument wydany przez instytucję egzaminującą lub wydającą licencję, zawierający informacje o nazwie, terminie egzaminu lub uzyskania licencji oraz nazwę i adres instytucji egzaminującej lub wydającej licencję oraz dokument stanowiący uprawdopodobnienie zatrudnienia w formie pisemnej deklaracji przyszłego pracodawcy o zamiarze zatrudnienia po zdaniu egzaminu lub uzyskaniu licencji.
- XI. Finansowanie usług rynku pracy realizowane jest po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku złożonego przez osobę uprawnioną.
- XII. Przyznanie finansowania jest uzależnione od profilu pomocy, który został ustalony w wyniku analizy sytuacji i szans na rynku pracy osoby uprawnionej oraz ustalonego indywidualnego planu działania.
- XIII. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku o szkolenie indywidualne realizowane pod potrzeby pracodawcy w ramach umów trójstronnych Powiatowy Urząd Pracy (Starosta) uzasadnia odmowę.
- XIV. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku o szkolenia indywidualne dla osób zamierzających podjąć działalność gospodarczą, wniosku o sfinansowanie kosztu studiów podyplomowych, wniosku o sfinansowanie kosztu egzaminów lub uzyskania licencji Powiatowy Urząd Pracy (Starosta) informuje osobę składającą wniosek o przyczynach nieuwzględnienia tego wniosku.
- XV. Ustala się na 2018r. maksymalną kwotę finansowania usług rynku pracy w wysokości przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale, od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” na podst. art. 20 pkt 2 ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, przy czym wysokość dofinansowania studiów podyplomowych nie może być wyższa niż 75% należności.
- XVI. W przypadku gdy koszt usług rynku pracy będzie wyższy niż przeciętne wynagrodzenie, wnioskodawca jest zobowiązany do pokrycia pozostałych kosztów we własnym zakresie.

Ustalam zasady finansowania usług 01.03.2018 r.

Z upoważnienia Starosty
Renata Siembab
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy w Mielcu

Przydatne informacje:

- Szkolenia i bony szkoleniowe
- Dofinansowanie studiów podyplomowych
- Finansowanie kosztów egzaminów i licencji
- Trójstronne umowy szkoleniowe

Załączniki

zasady_finansowania_201803.pdf (pdf, 345 KB)
szkolenia-Wn_szkol_grup_2018_FP.pdf (pdf, 450 KB)
szkolenia-Wn_szkol_ind_dzg_2018_FP.pdf (pdf, 521 KB)
studia_podyplomowe-Wn_o_st_pod_2018.pdf (pdf, 507 KB)
egzaminy-Wn_o_egzamin_2018.pdf (pdf, 509 KB)
umowy_trójstronne-Wn_um_3_str_2018.pdf (pdf, 592 KB)
umowy_trójstronne-zal_3_form_deminimis_wn_um_201803.xls (xls, 158 KB)