

# Pierwszy w 2024 roku nabór wniosków o zwrot kosztów dla domów pomocy społecznej oraz jednostek organizacyjnych wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej

Powiatowy Urząd Pracy w Mielcu Data publikacji: 22.01.2024

---

**Powiatowy Urząd Pracy w Mielcu ogłasza pierwszy w 2024 roku nabór wniosków w sprawie zwrotu podmiotowi prowadzącemu dom pomocy społecznej lub jednostce organizacyjnej wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej zatrudniającym skierowanych bezrobotnych lub poszukujących pracy kosztów wynagrodzeń, nagród oraz składek na ubezpieczenia społeczne**

## **Termin i miejsce składania wniosków:**

Wnioski przyjmowane będą w terminie od dnia 22.01.2024 roku do dnia 31.10.2024 roku do godziny 23:59:

1. w formie papierowej w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Mielcu ul Chopina 16A, 39-300 Mielec w godzinach pracy Urzędu (tj. w poniedziałek od godziny 08:00 do godziny 16:00, od wtorku do piątku od godziny 07:15 do godziny 15:15) w kancelarii urzędu - parter, pokój numer 1, lub
2. w formie elektronicznej\* - za pomocą platformy ePUAP (Pismo ogólne do urzędu), lub
3. w formie elektronicznej\* - poprzez platformę praca.gov.pl jako załącznik pisma ogólnego (PSZ-PU) kierowanego do Powiatowego Urzędu Pracy w Mielcu.

\* - Wnioski składane w formie elektronicznej muszą być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej. Podpisanie pisma jest równoznaczne z podpisaniem wszystkich załączników do pisma, w tym wniosku. Wnioski niepodpisane we wskazany sposób, nie będą podlegały rozpatrzeniu.

## **Zasady naboru i rozpatrywania wniosków:**

Wnioski w ramach naboru mogą składać:

1. podmioty prowadzące dom pomocy społecznej, o których mowa w art. 57 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. ustawy o pomocy społecznej ( Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, z późn. zm zwane dalej „podmiotem prowadzącym DPS”,
2. jednostki organizacyjne wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, o których mowa a art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2022r. poz. 447, 1700 i 2140) zwane dalej „jednostką organizacyjną WRiPZ”.

Planowana liczba miejsc w ramach niniejszego naboru: 7.

Termin rozpoczęcia prac - nie później niż od dnia 01.12.2024 roku.

Kwota refundacji (zwrot części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych): 2500,00zł oraz 17,10% składki na ubezpieczenia społeczne od tej kwoty

Maksymalny okres trwania refundacji: 12 miesięcy.

Refundacja za każdy miesiąc zatrudnienia (maksymalnie 12 pełnych refundacji).

Nabór dotyczy organizacji prac dla zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Mielcu osób bezrobotnych lub poszukujących pracy, dla których objęcie taką formą pomocy wynika z opracowanego Indywidualnego Planu Działania.

Udział w formie wsparcia osoby młodej do 30 roku życia będzie poprzedzony oceną umiejętności cyfrowych w obecności doradcy zawodowego lub doradcy klienta.

Podmiot prowadzący DPS albo jednostka organizacyjna WRiPZ nie może wystąpić z wnioskiem o zwrot kosztów na pracownika, który w okresie ostatnich 6 miesięcy był zatrudniony w tym domu pomocy społecznej albo w tej jednostce organizacyjnej WRiPZ.

Zawód, w którym organizowane będą prace musi być zgodny z obowiązującą Klasyfikacją zawodów i specjalności. Klasyfikacja zawodów i specjalności dostępna jest na Wortalu Publicznych Służb Zatrudnienia, link: <http://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci>

Wnioski powinny być złożone zgodnie z obowiązującymi drukami załączonymi w ogłoszonym naborze.

Przy rozpatrzeniu wniosku Dyrektor Urzędu bierze pod uwagę:

- a. aktualną liczbę finansowanych przez PUP w Mielcu u wnioskodawcy stanowisk pracy w ramach zwrotu kosztów dla domów pomocy społecznej oraz jednostek organizacyjnych wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- b. dotychczasową współpracę wnioskodawcy (o ile miała miejsce) (dotyczy umów realizowanych w bieżącym roku i poprzednim roku kalendarzowym),
- c. możliwość dokonania płynnego naboru na tworzone stanowisko pracy, spośród zarejestrowanych osób bezrobotnych spełniających wskazane wymagania Wnioskodawcy,
- d. dalsze zatrudnienie po zakończeniu okresu obowiązkowego zatrudnienia wynikającego z umów o zwrot kosztów podmiotowi prowadzącemu dom pomocy społecznej lub jednostce organizacyjnej wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej za zatrudnienie bezrobotnego/ poszukującego pracy z PUP w Mielcu (dotyczy umów realizowanych w bieżącym roku i poprzednim roku kalendarzowym),
- e. Zawód w którym organizowane będą umowy o zwrot kosztów podmiotowi prowadzącemu dom pomocy społecznej lub jednostce organizacyjnej wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej za zatrudnienie bezrobotnego/ poszukującego pracy (ocena dokonywana jest pod kątem zasadności jego dofinansowania oraz potrzeb rynku pracy z uwzględnieniem zawodów deficytowych i nadwyżkowych).
- f. Dyrektor Urzędu zastrzega sobie możliwość negatywnego rozpatrzenia kolejnego wniosku w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wcześniej złożonego wniosku w sprawie zwrotu podmiotowi prowadzącemu dom pomocy społecznej lub jednostce organizacyjnej wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej zatrudniającym skierowanych bezrobotnych lub poszukujących pracy kosztów wynagrodzeń, nagród oraz składek na ubezpieczenia społeczne, mając na względzie racjonalne wydatkowanie środków.

Wnioski złożone w organizowanym naborze będą rozpatrywane na bieżąco według kolejności ich

złożenia (w przypadku wniosku nie kompletnego decyduje data uzupełnienia wniosku).

W przypadku gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny, zostanie wyznacza wnioskodawcy co najmniej 7-dniowy termin na jego uzupełnienie. Wniosek nieuzupełniony we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia

Wnioski, dla których przekroczona zostanie liczba zaplanowanych w ramach naboru miejsc pracy rozpatrzone zostaną negatywnie.

Nabór może zostać zamknięty m.in. w przypadku napływu wniosków przekraczających łączną kwotę środków przeznaczonych na ten cel.

Wnioski, które wpłyną poza ustalonym terminem naboru rozpatrywane będą negatywnie.

### Szczegółowych informacji udziela:

- **Sylwia Harsze**, numer telefonu: 17 788 00 91

### Informacje dodatkowe:

Instrukcja [jak wysłać Pismo do urzędu przez praca.gov.pl](#).

Wysłanie pisma wymaga założenia konta w portalu praca.gov.pl.

Informacja [jak założyć konto w praca.gov.pl](#).

Pismo wymaga złożenia podpisu poprzez Profil Zaufany lub kwalifikowany podpis elektroniczny.

Informacja [jak założyć Profil Zaufany](#).

W przypadku składania wniosku przez portal praca.gov.pl wymagane jest posiadanie na portalu praca.gov.pl zweryfikowanego konta organizacji.

W celu weryfikacji konta, należy złożyć wniosek elektroniczny: PGP-WKOKR za pomocą portalu praca.gov.pl. Wniosek powinien być złożony w imieniu organizacji (wybór organizacji w prawym górnym rogu poprzez pole „Kontekst”) oraz podpisany przez właściciela firmy lub osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu zgodnie z dokumentami rejestrowymi (np. CEIDG, KRS). Wniosek dostępny jest po zmianie „Kontekstu” na stronie głównej portalu praca.gov.pl w Usługach elektronicznych Urzędów Pracy w zakładce - Wnioski o usługi i świadczenia z urzędu - Wnioski pozostałe.

W przypadku braku możliwości wyboru kontekstu organizacji należy zwrócić się z wnioskiem o weryfikację konta za pomocą portalu praca.gov.pl - pismo do urzędu (PSZ-PU). Druk wniosku dostępny jest w [Dokumentach do pobrania](#) - zakładka "Dla pracodawców i przedsiębiorców", grupa "Wortal PSZ - praca.gov.pl"

### Załączniki

[CAZ\\_0132\\_3\\_2024-wniosek\\_DPS\\_WRiPZ\\_20240118.docx](#) (docx, 48 KB)

[Oświadczenie\\_o\\_nieotrzymaniu\\_pomocy\\_de\\_minimis\\_DPS20240115.docx](#) (docx, 16 KB)

[Oświadczenie\\_o\\_otrzymaniu\\_pomocy\\_de\\_minimis\\_DPS\\_20240115.docx](#) (docx, 18 KB)

20.05.2024 Pierwszy w 2024 roku nabór wniosków o zwrot kosztów dla domów pomocy społecznej

[Formularz\\_informacji\\_przedstawianych\\_przy\\_ubieganiu\\_się\\_o\\_pomoc\\_de\\_minimis.xlsx](#) (xlsx, 77 KB)

[zasady\\_kierowania.pdf](#) (pdf, 138 KB)

[Identyfikatory\\_gmin\\_powiatu\\_mieleckiego.pdf](#) (pdf, 176 KB)